

Årsrapport 2022

Stockholm Globe Arena Fastigheter AB

Rapport från
stadsrevisionen

Dnr: RVK 2023/46

Den kommunala revisionen är kommunfullmäktiges kontrollinstrument för att granska den verksamhet som bedrivits i nämnder och bolag. Stadsrevisionen i Stockholm stad granskar nämnders och styrelser ansvarstagande för att genomföra verksamheten enligt kommunfullmäktiges uppdrag. Stadsrevisionen omfattar både de förtroendevalda revisorerna, lekmannarevisorerna och revisionskontoret.

I årsrapporter för nämnder och bolagsstyrelser sammanfattar stadsrevisionen det gångna årets granskningar och bedömningar av verksamheten. Granskningar som genomförs under året kan också publiceras som revisionsrapporter.

All rapportering finns på stadsrevisionens hemsida, start.stockholm/revision. Rapporterna kan också beställas från revisionskontoret, revision.rvk@stockholm.se.

Till

Stockholm Globe Arena
Fastigheter AB

Årsrapport 2022

Lekmannarevisorn har avslutat revisionen av Stockholm Globe Arena Fastigheter ABs verksamhet under 2022.

Härmed överlämnas bifogad årsrapport till Stockholm Globe Arena Fastigheter ABs styrelse för yttrande senast den 30 juni 2023. Av yttrandet bör det framgå vilka åtgärder som bolaget avser att vidta gällande revisionens rekommendationer.

Carsten Friberg
Lekmannarevisor

Sammanfattning

I denna rapport redovisas resultat och bedömningar utifrån revisionskontorets granskningar.

Verksamhet och ekonomi

Stockholm Globe Arena Fastigheter AB bedöms från ekonomisk synpunkt ha bedrivit verksamheten på ett tillfredsställande sätt. Vidare bedöms bolaget delvis ha bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt sätt. Bolaget redovisar att ett av fullmäktiges tre inriktningsmål är delvis uppfyllt.

Bedömningen grundar sig på om resultatet är förenligt med kommunfullmäktiges mål för verksamheten samt om lagstiftning och andra föreskrifter efterlevts.

Intern kontroll

Den samlade bedömningen är att bolagets styrning, uppföljning och kontroll av verksamheten i huvudsak har varit tillräcklig. Arbetet med den interna kontrollen är en integrerad del i styrning och uppföljning. Vidare finns systematiskt ordnade kontroller i organisation, system, processer och rutiner.

Under året har revisionskontoret genomfört en granskning som omfattat offentlighet och sekretess. Ett utvecklingsområde har identifierats avseende att fortlöpande uppdatera bolagets informationsredovisning, i enlighet med stadens arkivregler.

Uppföljning av tidigare års granskningar

Bolaget har i huvudsak vidtagit åtgärder utifrån revisionens rekommendationer i föregående års granskningar. De rekommendationerna som återstår att genomföra är att säkerställa ett systematiskt arbete med att efterleva dataskyddsförordningen, exempelvis avseende löpande informationsklassningar och konsekvensbedömningar. Under året har bolaget inlett ett utvecklingsarbete som planeras fortgå under 2023.

Innehåll

1. Årets granskning	1
2. Verksamhet och ekonomi	2
2.1 Verksamhetsmässigt resultat.....	2
2.2 Ekonomiskt resultat.....	4
2.2.1 <i>Finansiellt resultat</i>	4
2.2.2 <i>Investeringar</i>	6
3. Intern kontroll	7
4. Fördjupade granskningar.....	9
4.1 Offentlighetsprincipen	9
5. Uppföljning av tidigare års granskning	10
Bilaga 1 – Uppföljning av lämnade rekommendationer	11
Bilaga 2 – Bedömningskriterier	12

1. Årets granskning

Årligen prövar lekmannarevisorn om bolagets verksamhet sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt och om bolagets interna kontroll är tillräcklig.

Den årliga revisionen omfattar granskningar och bedömningar inom följande områden:

- Verksamhet och ekonomi
- Intern kontroll

Revisionen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, andra tillämpliga lagar, reglementet för stadsrevisionen, god revisionssed i kommunal verksamhet och utifrån bolagsordning samt fastställda ägardirektiv. Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge en rimlig grund för bedömning av bolagets verksamhet. Kriterier för bedömning redovisas i bilaga 2.

I rapporten redovisas resultat och bedömningar utifrån revisionsårets granskningar. En uppföljning av hur bolaget har åtgärdat rekommendationer i tidigare års granskning redovisas översiktligt i rapporten och mer detaljerat i bilaga 1.

Lekmannarevisorn för bolaget är Carsten Friberg och suppleant är Stefan Sjölander. I granskningen har lekmannarevisorn biträttts av revisionskontoret. Granskningen har genomförts av granskningsansvarig Aisha Hassan med flera vid revisionskontoret. Parallellt med lekmannarevisionen har revision utförts enligt aktiebolagslagen 9 kap. under ledning av auktoriserad revisor Katrine Söderberg vid EY.

Lekmannarevisorn granskar om bolaget sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Räkenskaperna granskas av den auktoriserade revisorn. Bolagets interna kontroll granskas både av lekmannarevisorn och av den auktoriserade revisorn. Under granskningsåret har planering, information och samverkan skett mellan lekmannarevisorn och den auktoriserade revisorn.

Årsrapporten har faktakontrollerats av bolaget.

2. Verksamhet och ekonomi

I detta avsnitt redovisas granskning av om bolagets resultat är förenligt med kommunfullmäktiges mål och ägardirektiv samt om bolaget följt de beslut, riktlinjer, lagstiftning och andra föreskrifter som gäller för bolaget. Vidare redovisas om bolaget har genomfört sitt uppdrag med tillgängliga resurser.

2.1 Verksamhetsmässigt resultat

Bolaget bedöms delvis ha bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt sätt. Ett av kommunfullmäktiges inriktningsmål som avser hållbar ekonomi nås delvis. Bedömningen grundar sig på granskning av bolagets redovisning och på de granskningar som genomförts under året.

Bolaget har redovisat resultat av beslutade mål. Redovisningen ger rimliga förutsättningar för att bedöma måluppfyllelse.

I bolagets rapportering redovisar bolaget att det bidrar till att uppfylla fullmäktiges inriktningsmål. Inriktningsmålet ”En ekonomiskt hållbar och innovativ storstad för framtiden” bedöms delvis nås, främst med anledning av att bolaget inte når stadens resultatkrav. Bolaget bedömer att sex av kommunfullmäktiges nio mål som berör bolaget har uppfyllts.

Tre av verksamhetsmålen redovisas som delvis uppfyllda. Verksamhetsmålet ”Stockholm är en hållbar stad med en god livsmiljö” nås inte, framför allt på grund av att bolaget ännu inte når stadens kravnivå för indikatorn ”El- och värmeproduktion baserad på solenergi”. Solcellsanläggningen på taket av Tele2 arena har under året reparerats efter ett blixtnedslag 2021, dock har sommarperioden inte kunnat nyttjas för solcellerna. Under föregående år redovisades verksamhetsmålet som uppfyllt. Verksamhetsmålen ”Stockholm har en budget i balans och långsiktigt hållbara finanser” och ”Stockholm använder skattemedlen effektivt till största nytta för stockholmarna” består bland annat av indikatorer som mäter budgetföljsamhet och avvikelser i investeringsbudget. Revisionskontorets bedömning är att avvikelserna i indikatorernas utfall är ringa.

En relativt stor del av bolagets kostnader består av räntekostnader och avskrivningar, efter en belåning vid bygget av Tele2 Arena 2019. Detta innebär att inflationen och stigande räntekostnader ger effekt på bolagets kostnadssida, framför allt under andra halvan av året. Se vidare avsnitt 2.2.

Jämfört med föregående år har utfallet för indikatorn som avser antal tillhandahållna platser för feriejobb förbättrats. Under 2022 nåddes årsmålet om sex platser, vilket är två fler jämfört med föregående år. Under året har kommunfullmäktige beslutat om en modernisering av Aviici Arena (Globen). Projektet har påbörjats och beräknas bli färdigt 2025. Renoveringen har en total budget på 830 mnkr.

Uppföljning av ägardirektiven ingår i bolagets rapportering. Bolaget har formulerat aktiviteter och vissa fall indikationer till ägardirektiven.

Revisionskontoret har översiktligt följt upp hur bolaget arbetar med fullmäktiges ägardirektiv. Vad gäller ägardirektivet att fortsätta arbeta med energieffektivisering och förnybar energi noteras att bolaget under året uppdaterat sin bruttolista för energiåtgärder samt utvecklat samarbetet med arenahyresgästen avseende energibesparingar. Detta avser bland annat att ventilation och ljus används minimalt när arenorna inte är i bruk samt att ytterligare belysning i arenarummet bytts ut mot led. Vidare har bolagets solcellsanläggning inte kunnat användas under sommaren, vilket påverkat bolagets möjlighet att använda solbaserad el- och värmeproduktion under året. Detta beror på försenade materialleveranser till reparationen av solcellsanläggningen.

Revisionskontorets granskning visar att det finns grund för bolagets målbedömning.

2.2 Ekonomiskt resultat

Bolaget bedöms ha bedrivit verksamheten på ett från ekonomisk synpunkt tillfredställande sätt.

2.2.1 Finansiellt resultat

Revisionskontoret har granskat tertialrapporter och bokslut med inriktning på bolagets prognoser och resultat efter finansnetto samt investeringsutfall.

Bolaget redovisar följande utfall och avvikelser för år 2022:

Resultat (mnkr)	Budget 2022	Utfall 2022	Avvikelse 2022	Avvikelse 2022, %	Utfall 2021
Intäkter	70	82	12	17 %	39
Kostnader	-153	-159	-6	4 %	-164
Varav av- och nedskrivningar	-75	-79	-4	5 %	-75
Finansnetto	-17	-24	-7	41 %	-20
Resultat före bokslutsdispositioner och skatt	-100	-101	-1	1 %	-145

Stockholm Globe Arena Fastigheter AB resultat före bokslutsdispositioner och skatt uppgår till -100,7 mnkr, vilket är 0,6 mnkr högre än fullmäktiges resultatkrav, som för 2022 var -100,1 mnkr. Avvikelsen mellan fullmäktiges resultatkrav och utfall motsvarar ca 0,73 procent av omsättningen.

Verksamhetens intäkter uppgår till 82 mnkr, vilket är 12 mnkr (17 procent) högre än budget. Detta beror på att det avtal som förhandlades fram under början av året innefattar en del omsättningshyra från arenagästens genomförda evenemang. Årets evenemang har blivit fler och mer framgångsrika än vad som prognostiserades vid början av året, vilket innebär en större hyresintäkt för bolaget. Framför allt sportevenemang har täckt upp för de uteblivna och inställda internationella turnébokningarna. Vidare förklaras skillnaden genom att en del av årets hyresintäkter för perioden januari till mars, som infall innan det nya avtalet gällde, tillfaller årets hyresintäkter. Bolaget planerade för att denna intäkt istället skulle periodiseras över hela avtalets giltighetstid. Istället ska hyresintäkten för perioden januari-mars räknas till årets intäkter, vilket inte var känt när budgeten beslutades. Beslutet tas i samråd med auktoriserad revisor.

Verksamhetens kostnader exkl. avskrivningar och räntekostnader uppgår till 80 mnkr, vilket är 2 mnkr högre än budget (2,5 procent). Avvikelsen beror bland annat på högre kostnader för vidarefakturering än budgeterat. Dessa kostnader möts av lika stora intäkter.

Jämfört med 2021 har verksamhetens intäkter ökat med 43 mnkr (110 procent), vilket hänförs till större hyresintäkter. De ökade hyresintäkterna beror på att arenorna använts mer under 2022 när pandemirestriktionerna tagits bort samt att det nya hyresavtalet innebär en del omsättningshyra, vilket ger bolaget större intäkt när arenahyresgästen har större omsättning. Verksamhetens kostnader exkl. avskrivningar och finansiella poster har minskat med 5 mnkr (3 procent) jämfört med föregående år. Enligt bolagets redovisning beror de minskade kostnaderna bland annat på en tydligare inriktning för bolagets verksamhet och mindre vidarefakturering för arbete som arenagästen nu ansvarar för.

Då en stor del av bolagets kostnader består av avskrivnings- och räntekostnader påverkas bolaget av ökad inflation. Vid byggandet av Tele2 Arena 2019 belånades bolaget med avsikten att återbetala lånet i samband med att norra och södra byggrätten avyttras. Under året har bolaget fortsatt dialog med de byggherrar som vunnit markanvisningstävling för norra byggrätten, i syfte att starta byggprocessen och därmed frigöra kapital för att sänka belåningsgraden. Samtal har även förts med inblandade förvaltningar rörande avyttringen av södra byggrätten, som är en del av Söderstadens utveckling. Då delar av avyttringen är beroende av andra aktörer än bolaget själva, så som stadsbyggnadsnämnden och exploateringsnämnden, finns en viss komplexitet och fördröjning i genomförandet. Vidare har bolaget upprätthållit dialog med Stadshus AB avseende framtida effekter av högre räntor samt justerat sin treårsbudget för att tydligt signalera bolagets framtida ekonomiska förutsättningar utifrån nuvarande konjunktur.

Bolaget har förklarat avvikelserna på ett tillfredsställande sätt.

2.2.2 Investeringar

Investeringsverksamhet (mnkr)	Budget 2022	Utfall 2022	Avvikelse 2022	Budget-avvikelse 2021
Investeringar	28	33,5	-5,5	-7

Bolagets utfall för investeringsverksamheten avviker med 5,5 mnkr i förhållande till budget. Enligt bolaget beror avvikelsen främst på att ett storkök köpts ut från ett ofördelaktigt leasingavtal. Storköket ska genomgå underhåll enligt avtal med arenagästen.

Bolaget har förklarat avvikelserna på ett tillfredsställande sätt.

3. Intern kontroll

I detta avsnitt redovisas en granskning av bolagets interna kontroll. Av granskningen framgår bland annat i vilken utsträckning den interna kontrollen är en integrerad del i verksamhetens styrning och uppföljning. Vidare om det finns systematiskt ordnade kontroller i organisation, system, processer och rutiner.

Den samlade bedömningen är att bolagets styrning, uppföljning och kontroll av verksamheten i huvudsak har varit tillräcklig. Av genomförda granskningar har inga väsentliga brister noterats.

Arbetet med den interna kontrollen är en integrerad del i styrning och uppföljning. Under året har bolaget organiserat medarbetarna i olika fokusgrupper för att skapa engagemang och gemensamt ansvar för kontroll och utveckling av verksamheten. Vidare finns systematiskt ordnade kontroller i organisation, system, processer och rutiner. Inför nästa år överväger bolaget att skapa en rullande lista över kontrollpersoner, för att utveckla personoberoendet i kontrollarbetet.

Bolaget har en organisation med tydlig fördelning av ansvar och befogenheter för att stödja verksamheten och förhindra avsiktliga samt oavsiktliga fel. Under året har revisionskontoret genomfört en granskning av bolagets arbete med att säkerställa rätten att ta del av allmänna handlingar enligt offentlighetsprincipen. Granskningen visade bland annat att bolaget har en tydlig arkivorganisation och ändamålsenliga rutiner. Bolaget rekommenderas säkerställa att en fortlöpande uppdatering sker av informationsredovisningen, i enlighet med stadens arkivregler.

Det finns riktlinjer och rutiner som bidrar till att säkerställa att verksamhetens mål uppfylls och att föreskrifter följs. Bolaget har under 2021 sammanställt de riktlinjer som omfattar verksamheten i två ”styrdokumentsguider” till medarbetare och ledningsgrupp med syfte att förtydliga vilka riktlinjer och styrdokument som styr verksamheten.

Bolaget genomför årliga analyser som fångar upp väsentliga risker samt hur de ska hanteras för att verksamhetens mål ska uppnås. Under året har bolaget fokuserat på att utveckla risk- och sårbarhetsarbetet samt att väva samman det med internkontrollarbetet. Flera av riskerna som identifierats är kopplade till skal- och cybersäkerhet. Bolaget har i sin internkontrollplan fastställt vilka åtgärder som ska hantera prioriterade risker. Kontroller enligt den interna kontrollplanen följs upp systematiskt och fortlöpande. De avvikelser som påträffats har dokumenterats och förslag på åtgärder har lämnats.

Bolaget har i huvudsak en tillfredsställande uppföljningsstruktur. Rapporteringen ger en aktuell, rättvisande och tillförlitlig information om verksamhet och ekonomi. Bolaget har system och rutiner för uppföljning av verksamhet som uppdragits åt annan att utföra. För att utveckla sin avtalsuppföljning har bolaget under året initierat ett utvecklingsarbete för att skapa mer systematik i uppföljningen. Arbetet fortgår under 2023.

Bolagets uppföljningar under året har identifierat risker avseende stigande ränte- och byggmaterialkostnader. Kommunfullmäktige har i juni 2022 fattat genomförandebeslut om en modernisering av Aviici Arena (Globen) m.m. Projektet har påbörjats och beräknas bli färdigt 2025. Modernisering och renoveringen av arenan, tillsammans med arbeten i Annexet och rivning av Hovet, har en total budget på 830 mnkr.

Under projektet har bolaget bedömt att risken för bland annat ökade materialkostnader kan påverka förutsättningarna för projektet. Bolaget arbetar därför med åtgärder för att skapa ekonomisk marginal genom att till exempel identifiera kostnader som potentiellt kan sänkas.

4. Fördjupade granskningar

4.1 Offentlighetsprincipen

En granskning har genomförts i syfte att bedöma om bolaget har rutiner och arbetssätt som säkerställer rätten att ta del av allmänna handlingar. Granskningen har genomförts genom intervju med representanter från arkivorganisationen, dokument-granskning samt stickprov av utlämnande av handling från en av bolagets funktionsbrevlådor. Granskningen visar att bolaget har en tydlig arkivorganisation med fördelat ansvar och befogenheter, samt att bolaget har ändamålsenliga rutiner och arbetssätt för hantering och utlämnande av allmänna handlingar.

Bolaget har fastställt en ansvarsfördelning avseende hanteringen av allmänna handlingar och arkiv i enlighet med stadens arkivregler. Stadens arkivregler framhåller att hantering av allmänna handlingar ska styras och planeras. Detta ska bland annat göras genom bolagets informationsredovisning. Informationsredovisningen är en samlad redogörelse över bolagets information och hur den löpande ska hanteras. Den ska hållas aktuell och uppdaterad. Granskningen visar att bolaget har upprättat en informationsredovisning i enlighet med stadens arkivregler men att den inte är helt uppdaterad.

Av tryckfrihetsförordningen framgår att var och en har rätt att ta del av allmänna handlingar samt att en begäran ska behandlas skyndsamt. Av genomfört stickprov framgår att utlämnanden hanterats skyndsamt.

Bolaget rekommenderas att:

- Säkerställa fortlöpande uppdatering av informationsredovisningen, i enlighet med stadens arkivregler.

5. Uppföljning av tidigare års granskning

Tidigare års granskning av bolagets verksamhet har utmynnat i ett antal rekommendationer. Revisionen gör årligen uppföljningar för att bedöma om bolaget har vidtagit åtgärder utifrån tidigare lämnade rekommendationer. Rekommendationer som följts upp under 2022 redovisas i bilaga 1.

Uppföljning visar att bolaget delvis har vidtagit åtgärder utifrån revisionens rekommendationer. De rekommendationerna som återstår att åtgärda är ett systematiskt arbete med att efterleva dataskyddsförordningen, så som ett löpande arbete med informationsklassningar och konsekvensbedömningar.

Bilaga 1 – Uppföljning av lämnade rekommendationer

Årlig och fördjupad granskning

Års-rapport	Rekommendation	Åtgärder vidtagits (Ja/delvis/nej)	Kommentar
ÅR 2021	Dataskyddsförordningen Bolaget bör utveckla styrning och uppföljning av arbetet med att efterleva dataskyddsförordningen, så som dataskyddsombudets oberoende samt arbetet med konsekvensbedömningar. Bolaget bör säkerställa att samtliga informationstillgångar informationsklassificeras efter behov och minst årligen.	Delvis	Under året har bolaget fortsatt utveckla sitt dataskyddsarbete genom att samverka med andra bolag och planera för insatser 2023. Bolaget uppger att ett externt dataskyddsombud ska upphandlas för att säkra oberoendet och att bolaget kommer ta in externt stöd för att klassa samtliga informationstillgångar under 2023. Vidare planeras en ny förvaltningsmodell implementeras under nästa år, där roller och ansvar enligt uppgift förtydligas avseende dataskydds- och informationssäkerhetsarbetet. Rekommendationerna är delvis åtgärdade.
ÅR 2022	Offentlighetsprincipen Bolaget rekommenderas att säkerställa fortlöpande uppdatering av informationsredovisningen, i enlighet med stadens arkivregler.	Se kommentar	Följs upp 2023.

Bilaga 2 – Bedömningskriterier

Nedan redovisas de kriterier som ligger till grund för gjorda bedömningar. Bedömningarna avser såväl genomförandet som resultatet av verksamheten.

Analysen i rapporten är underlag till lekmannarevisorns slutliga bedömning av bolaget. Lekmannarevisorn kan rikta anmärkning till en styrelseledamot eller VD.

Detta redovisas i bolagets granskningsrapport.

Verksamhet och ekonomi

Att verksamheten sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt innebär att bolaget har uppnått kommunfullmäktiges mål samt följt de beslut, riktlinjer gällande lagstiftning och andra föreskrifter som gäller för verksamheten.

Bedömningskriterier

Bolaget:

- Har ett resultat som är förenligt med fullmäktiges mål, beslut och riktlinjer.
- Har genomfört sitt uppdrag med tillgängliga resurser.
- Har bedrivit verksamheten enligt gällande lagar, föreskrifter, riktlinjer m.m.

Bedömning:

Bedömningen ges utifrån en tregradig skala, i allt väsentligt tillfredsställande, delvis tillfredsställande eller inte tillfredsställande.

I allt väsentligt tillfredsställande	Bedömningskriterierna är i allt väsentligt uppfyllda. Det kan förekomma mindre avvikelser. Ev. rekommendationer behöver åtgärdas.
Delvis tillfredsställande	Bedömningskriterier bedöms delvis uppfyllda. Påpekade brister behöver åtgärdas utifrån lämnade rekommendationer.
Inte tillfredsställande	Bedömningskriterierna bedöms inte vara uppfyllda. Det finns väsentliga brister som behöver åtgärdas så fort som möjligt utifrån lämnade rekommendationer.

Intern kontroll

Den interna kontrollen är en process som utförs av styrelse, bolagsledning och personal. Den är en integrerad del i verksamhetens styrning och uppföljning. Processen säkerställer, med en rimlig grad av säkerhet, att verksamheten drivs effektivt, att lagar, förordningar och andra regler följs. Det lämnas en tillförlitlig finansiell redovisning och rättvisande rapportering om verksamheten.

Bedömningskriterier

Bolaget:

- Har haft en styrning och uppföljning mot mål och beslut.
- Har en organisation med tydlig fördelning av ansvar och befogenheter för att stödja verksamheten och att förhindra avsiktliga och oavsiktliga fel samt oegentligheter.
- Följer systematiskt och fortlöpande upp ekonomi och verksamhet, såväl för verksamhet i egen regi som för sådan som uppdragits åt annan att utföra, analyserar väsentliga avvikelser samt vidtar åtgärder vid behov.
- Genomför riskanalyser som fångar upp väsentliga risker samt hur de ska hanteras för att minimera risken för att verksamhetens mål inte uppnås. Styrelsen har i en internkontrollplan fastställt vilka åtgärder som ska hantera prioriterade risker.
- Har riktlinjer och rutiner som bidrar till att säkerställa att verksamhetens mål uppfylls och att föreskrifter följs.
- Följer upp den interna kontrollen systematiskt och fortlöpande.
- Har en rapportering som ger en aktuell, rättvisande och tillförlitlig information om verksamhet och ekonomi.

Bedömning

Bedömningen ges utifrån en tregradig skala, i huvudsak tillräcklig, delvis tillräcklig eller inte tillräcklig.

I huvudsak tillräcklig	Bedömningskriterierna är i allt väsentligt uppfyllda. Det kan förekomma mindre avvikelser. Ev. rekommendationer behöver åtgärdas.
Delvis tillräcklig	Bedömningskriterierna bedöms delvis uppfyllda. Påpekade brister behöver åtgärdas utifrån lämnade rekommendationer.
Inte tillräcklig	Bedömningskriterierna bedöms inte vara uppfyllda. Det finns väsentliga brister som behöver åtgärdas så fort som möjligt utifrån lämnade rekommendationer.