

Finansavdelningen  
Inköpsenheten  
Nina Fors & Anna Gustafsson

Styrelsen för Stockholm Vatten AB

## Upphandlingsärende – Ramavtal för yrkeskläder

### FÖRSLAG TILL BESLUT

Styrelsen föreslås besluta om att

bemyndiga verkställande direktören att, efter genomförd upphandling, teckna ramavtal

Jenny Bengtsson  
Tf verkställande direktör

Sonny Sundelin  
Avdelningschef  
Ledningsnät

## Sammanfattning

Upphandlingen omfattar yrkeskläder, arbetsskor/stövlar och arbetshandskar till främst driftspersonal, dvs anläggningsarbetare och underhållstekniker.

Inköpsvolymen under nuvarande ramavtalsperiod har varit cirka 3 miljoner kronor per år. Det bedömda ramavtalsvärdet, inklusive eventuella förlängningar, uppgår till 18 mnkr under den maximala ramavtalstiden. Detta utgör ramavtalets takvolym.

Ramavtalets maximala giltighetstid föreslås vara sex år. Stockholm vatten och avfall (SVOA) har efter 18 månader rätt att säga upp ramavtalet med 6 månaders uppsägningstid.

## ÄRENDET

### Bakgrund och nuläge

SVOA har haft ett ramavtal med en leverantör avseende leverans av yrkeskläder. Avtalet löper ut 2023-12-31. Till följd av detta behöver en upphandling av ett nytt ramavtal genomföras. I tidigare upphandling ingick även skyddsutrustning, det kommer att upphandlas som ett separat ramavtal. Anledning till att skyddsutrustning genomförs som en separat upphandling är att marknaden och hållbarhetskraven skiljer sig åt mellan dessa varor.

### Mål och syfte

Upphandlingens mål och syfte är att tillgodose SVOA:s behov av yrkeskläder, arbetsskor/stövlar och arbetshandskar som ger ändamålsenligt och lagstadgat skydd för de förutsättningar som gäller på respektive arbetsplats.

### Omfattning

Upphandlingen omfattar yrkeskläder, arbetsskor/stövlar och arbetshandskar främst till driftspersonal, dvs anläggningsarbetare och underhållstekniker. Behovet finns främst hos SVOA:s driftspersonal, dvs anläggningsarbetare och underhållstekniker. Yrkeskläder kommer dock även kunna beställas av övriga delar av verksamheten som finns inom SVOA.

### Ramavtalstid

Ramavtalets maximala giltighetstid föreslås vara sex år. SVOA har efter 18 månader rätt att säga upp ramavtalet med 6 månaders uppsägningstid.

### Kravställning

I samband med upphandlingen kommer kontroll av leverantörerna göras avseende bland annat generella uteslutningsgrunder. Dessa syftar till att utesluta leverantörer som begått vissa typer av brottslighet såsom exempelvis, mutbrott, bedrägeri, penningtvätt och terroristbrott. I detta ingår även kontroll av betalning av skatt och socialavgifter samt att inte tidigare allvarliga avtalsbrott begåtts.

Krav kommer att ställas på leverantörens ekonomiska ställning, kompetens, kapacitet och erfarenhet samt kvalitets- och miljöledningssystem.

### Hållbarhet

Hållbarhetskrav kommer att ställas i enlighet med SVOA:s hållbarhetspolicy och Stockholms stads miljöprogram. Detta innebär bland annat att krav kommer att ställas på textil, produktion och tillverkning enligt upphandlingsmyndighetens hållbarhetskriterier. Förhandling kan genomföras inom upphandlingen i syfte att anpassa sortimentet till det mest hållbara.

SVOA kommer även att ha avtalsvillkor som syftar till att SVOA tillsammans med leverantören kontinuerligt under avtalstiden ska se vilka utvecklingsmöjligheter som finns för att ytterligare minska miljöpåverkan.

### Tidsplan

Upphandlingen planeras annonseras före utgången av 2023 och tilldelas under februari månad 2024.

## Ekonomi

Inköpsvolymen på nuvarande ramavtalsperiod har varit cirka 3 mnkr per år. Det bedömda ramavtalsvärdet, inklusive eventuella förlängningar, uppgår till 18 mnkr under den maximala ramavtalstiden. Detta utgör ramavtalets takvolym.

## Risker

Vid överprövning finns risk för en försenad avtalsteckning och kommande ramavtalsstart. För att minimera risken för överprövningar förs dialog med marknaden.

## Uppföljning

För att säkerställa god avtalsefterlevnad krävs kontinuerlig uppföljning av ingångna avtal.

Under avtalstiden sker löpande uppföljning av bland annat ekonomi, leverans och kvalitet. Regelbundna kontroller genomförs även av kreditvärdighet samt att leverantören betalar skatter och sociala avgifter.

SVOA har därutöver en modell för fördjupade uppföljning av avtal som bygger på att avtalet först klassificeras av inköpsenheten utifrån parametrarna betydelse, värde, risk samt komplexitet. Därefter görs en hållbarhetstagning med en färgkod baserat på hur stor inverkan avtalet har på SVOA:s hållbarhetsmål. Hållbarhetsenheten gör en bedömning av avtalets påverkan utifrån ett ekonomisk-, socialt- och miljömässigt hållbarhetsperspektiv. Resultatet av klassificeringen och hållbarhetstagningen styr hur det enskilda avtalet som ett minimum följs upp.

Klassificeringen görs utifrån följande indelning:

- A. **Standardavtal** - standardiserade varor/tjänster/entreprenader till ett lägre värde där det finns många leverantörer och därmed hög konkurrens.
- B. **Hävstångsavtal** - standardiserade varor/tjänster/entreprenader till ett högre värde där det finns många leverantörer och därmed hög konkurrens.
- C. **Flaskhalsavtal** - svårtillverkade/specialvaror/-tjänster, med osäkra leveranser, till ett lägre värde där det finns en eller få leverantörer och därmed låg konkurrens.
- D. **Verksamhetskritiskt avtal** - svårtillverkade/specialvaror/-tjänster, med osäkra leveranser, till ett högre värde där det finns en eller få leverantörer och därmed låg konkurrens.

Hållbarhetstagning görs utifrån följande indelning:

- **Grön** – låg påverkan utifrån hållbarhetsaspekter
- **Gul** - medelstor påverkan utifrån hållbarhetsaspekter
- **Röd** - särskilt viktiga utifrån hållbarhetsaspekter

Avtalet för yrkeskläder har klassificerats som ett standardavtal, med gul hållbarhetstagning. Avtalet följs utifrån detta och utöver den löpande uppföljningen upp minst en gång under avtalsperioden av inköpsenheten tillsammans med hållbarhetsenheten och avdelningen ledningsnät.

## Ärendets beredning

Ärendet är berett av inköpsenheten i nära samarbete med avdelningen ledningsnät samt hållbarhetsenheten.

SLUT