

Handläggare  
Gustaf Swedlund 08-508 29 203

Till  
Koncernstyrelsen

## Kommunfullmäktiges beslut avseende kompletterande ägardirektiv

### Handlingsplan för hållbar plastanvändning 2022-2026 Reviderade föreskrifter för avfallshantering för Stockholms kommun Stockholms stads kvalitetsprogram – Utveckling genom ständiga förbättringar, innovation och digitalisering; samt Riktlinjer för informationssäkerhet

Koncernledningens förslag till beslut

Koncernstyrelsen beslutar följande.

1. *Handlingsplan för hållbar plastanvändning 2022-2026*, bilaga 1, godkänns.
2. Dotterbolagen inom koncernen Stockholms Stadshus AB får i uppdrag att godkänna och medverka i genomförandet av *Handlingsplan för hållbar plastanvändning 2022-2026*, bilaga 1.
3. Stockholm Stadshus AB ska arbeta efter *Reviderade föreskrifter för avfallshantering för Stockholms kommun*, bilaga 2.
4. Dotterbolagen inom koncernen Stockholms Stadshus AB får i uppdrag att arbeta efter *Reviderade föreskrifter för avfallshantering för Stockholms kommun*, bilaga 2.
5. Stockholm Stadshus AB ska utgå ifrån *Stockholms stads kvalitetsprogram*, bilaga 3, i sitt utvecklingsarbete och i sin verksamhetsplanering.
6. Stockholm Stadshus AB ska utgå ifrån *Stockholms stads riktlinjer för informationssäkerhet*, bilaga 4, i sitt arbete.
7. Dotterbolagen inom koncernen Stockholms Stadshus AB får i uppdrag att utgå ifrån *Stockholms stads kvalitetsprogram*, bilaga 3, i sitt utvecklingsarbete och i sin verksamhetsplanering.
8. Dotterbolagen inom koncernen Stockholms Stadshus AB får i uppdrag att utgå ifrån *Stockholms stads riktlinjer för informationssäkerhet*, bilaga 4, i sitt arbete.
9. Det antecknas att följande styrdokument därmed upphör att gälla:
  - Program för digital förnyelse 2013-2018 (dnr 031- 786/2012)
  - Stockholms stads innovationsstrategi (dnr 138-903/2015)
  - Program för kvalitetsutveckling (dnr 174/742-2016)
  - Strategi för Stockholm som smart och uppkopplad stad (dnr 171-908/2016)

- eHälsa – Nationell IT-strategi för vård och omsorg – tillämpning för Stockholms stad (dnr 031-2279/2008)
- IT-strategi för bättre lärande (dnr 031-2674/2010)
- Grön IT-strategi (dnr 031-1104/2009)
- e-Strategi för Stockholms stad (dnr 051-823/2008)

## Bakgrund

Varje år beslutar kommunfullmäktige (KF) om budgeten för Stockholms stad. Där framgår vilka ägardirektiv och uppdrag som bolagen ska arbeta med under året. Dessutom beslutar KF i budgeten om olika inriktningar för hela staden samt antar olika styrdokument. Utöver budgetbeslutet beslutar KF löpande under hela året om stadsövergripande program, strategier för hela staden och policys som gäller hela kommunkoncernen. Dessa är att anses som *kompletterande ägardirektiv*.

Eftersom bolagen inom bolagskoncernen ägs av moderbolaget Stockholms Stadshus AB tillkommer moderbolagets styrelse som ett organ med övergripande ansvar. Aktiebolagsrättsligt medför detta att KF inte kan utöva ägarrollen *direkt* i förhållande till dotterbolagen, utan ägarrollen måste utövas genom det kommunägda moderbolagets styrelse, där styrelsen beslutar om bl.a. de kompletterande ägardirektiven. Eftersom bolagen är egna juridiska personer måste sedan varje enskilt bolag i sin tur fatta beslut i respektive styrelse.

## Ärendet

KF har behandlat tre ärenden där beslut fattats som är att betrakta som kompletterande ägardirektiv m.m. för bolag inom koncernen Stockholms Stadshus AB.

Nedan återfinns ett utdrag/kortare sammanfattning av ärendena från KF, som bolag inom koncernen direkt eller indirekt kan beröras av. I KF:s ärenden finns bilagor där bolagen kan få mer information:

- **protokollsutdrag** där det framgår vad KF beslutat och om det varit några särskilda uttalanden eller reservationer från ledamöterna i KF. I vissa ärenden kan dessa politiska kommentarer vara av intresse för bolagen för att förstå beslutet bättre.
- **utlåtande** där det framgår vad ansvarigt borgarråd anser. Utlåtandet kan ge ytterligare information om ett ärende och beslut.
- **styrdokumentet** eller motsvarande, som beslutet avser.

Det är av stor vikt att bolagen själva genomför en analys av KF:s ärenden och beslut för att se hur dessa berör bolagets verksamhet och hur de ska hanteras och tillämpas i verksamheten.

I första hand fattar KF beslut som rör hela kommunkoncernen (d.v.s. förvaltningar och bolag), eftersom KF så långt som möjligt behöver ha en likriktning av styrningen och uppföljningen. Stadsövergripande program, policys m.m., där det i programmet talas om "bolag/bolagsstyrelser och nämnder" ska därmed antas av bolagen, eller på annat sätt hanteras av styrelsen. I övriga program, policys m.m. där det tydligt är en specifik verksamhet som utpekats, och där bolaget inte har några beröringspunkter – eller där det

kan vara direkt lagstridigt kan bolaget naturligtvis avstå eller fatta beslut i tillämpliga delar. I vissa fall har koncernledningen, som stöd till bolagens omvärldsbevakning, inkluderat KF:s beslut även om de endast indirekt påverkar bolagskoncernen eller vissa verksamheter. Utgångspunkten ska vara att program, policys m.m. i sin helhet ska antas.

### **Sammanfattning av ärenden från kommunfullmäktige**

#### ***Handlingsplan för hållbar plastanvändning 2022-2026***

Kommunfullmäktige beslutade 2022-02-21, § 30 punkt 1 (dnr KS 2021/1121) att godkänna *Handlingsplan för hållbar plastanvändning 2022-2026*, enligt bilaga 3 till utlåtandet. Kommunfullmäktige uppmanade i § 30 punkt 3 Stockholms Stadshus AB att för egen del godkänna, samt ge stadens alla bolagsstyrelser i uppdrag att godkänna och medverka i genomförandet av *Handlingsplan för hållbar plastanvändning 2022-2026*, bilaga 3 till utlåtandet.

En närmare beskrivning av ärendet framgår av kommunstyrelsens utlåtande Rotel IX (Dnr KS 2021/1121); *Handlingsplan för hållbar plastanvändning 2022-2026*.

Av nämnda utlåtande framgår under rubriken ”Ärendet” bland annat att i budgeten för 2020 gav kommunfullmäktige miljö- och hälsoskyddsnämnden i uppdrag att som ett led i arbetet för att uppnå målet Fossilbränslefri organisation 2030, ta fram en handlingsplan för minskad plastanvändning i hela staden, för att ta ett helhetsgrepp kring plastfrågan samt att säkerställa samordning av mikroplastarbetet och andra plastrelaterade frågor, exempelvis avfall, kemikalier och fossilfri stad. Handlingsplanen innehåller sammanlagt 14 åtgärder för perioden 2022-2026. Åtgärderna återfinns inom fyra områden. Dessa områden är upphandling och avtalsförvaltning, användning, avfall och kommunikation. Åtgärderna har i huvudsak ett fokus på förbrukningsartiklar samt förpackningar och emballage då dessa står för en stor del av stadens plastanvändning och staden har stor rådighet att påverka inköp, användning och avfallshantering av dessa. Hela handlingsplanen redovisas i bilaga 3 till utlåtandet.

#### ***Reviderade föreskrifter för avfallshantering för Stockholms kommun***

Kommunfullmäktige beslutade 2022-02-21, § 31 punkt 1 (dnr KS 2021/1369) att godkänna *Reviderade föreskrifter för avfallshantering för Stockholms kommun*, i enlighet med bilaga 1 till utlåtandet. Kommunfullmäktige uppmanade i § 31 punkt 3 Stockholms Stadshus AB att arbeta efter och att uppmana stadens bolagsstyrelser att arbeta efter *Reviderade föreskrifter för avfallshantering för Stockholms kommun*.

En närmare beskrivning av ärendet framgår av kommunstyrelsens utlåtande Rotel IX (Dnr KS 2021/1369); *Reviderade föreskrifter för avfallshantering för Stockholms kommun*.

Av nämnda utlåtande framgår under rubriken ”Ärendet” bland annat att förslaget har sin grund i förändrad lagstiftningen inom området. Den 1 augusti 2020 trädde ett antal ändringar i 15 kap. miljöbalken och en ny avfallsförordning (SFS 2020:614) i kraft. Ändringarna handlar bland annat om att begreppet hushållsavfall ersätts av begreppet

kommunalt avfall samt att det kommunala ansvaret enligt 15 kap. 20 § miljöbalken har reviderats. De reviderade föreskrifterna redovisas i bilaga 1 till utlåtandet.

***Stockholms stads kvalitetsprogram – Utveckling genom ständiga förbättringar, innovation och digitalisering; samt Riktlinjer för informationssäkerhet***

Kommunfullmäktige beslutade 2022-02-21, § 33 punkt 1 (dnr KS 2021/866) att godkänna *Stockholms stads kvalitetsprogram – Utveckling genom ständiga förbättringar, innovation och digitalisering* i enlighet med bilaga 4 till utlåtandet. I § 33 punkt 4 godkändes *Stockholms stads riktlinjer för informationssäkerhet* i enlighet med bilaga 2 till utlåtandet. Samtidigt upphörde följande styrdokument att gälla:

- *Program för digital förnyelse 2013-2018* (dnr 031- 786/2012)
- *Stockholms stads innovationsstrategi* (dnr 138-903/2015)
- *Program för kvalitetsutveckling* (dnr 174/742-2016)
- *Strategi för Stockholm som smart och uppkopplad stad* (dnr 171-908/2016)
- *eHälsa – Nationell IT-strategi för vård och omsorg – tillämpning för Stockholms stad* (dnr 031-2279/2008)
- *IT-strategi för bättre lärande* (dnr 031-2674/2010)
- *Grön IT-strategi* (dnr 031-1104/2009)
- *e-Strategi för Stockholms stad* (dnr 051-823/2008)

Kommunfullmäktige uppmanade i § 33 punkt 3 Stockholms Stadshus AB att för egen del samt att ge samtliga bolagsstyrelser i uppdrag att utgå från Stockholms stads kvalitetsprogram i sitt utvecklingsarbete och i sin verksamhetsplanering.

Kommunfullmäktige uppmanade i § 33 punkt 5 Stockholms Stadshus AB att för egen del samt att ge samtliga bolagsstyrelser i uppdrag att utgå från Stockholms stads riktlinjer för informationssäkerhet i sitt arbete.

En närmare beskrivning av ärendet framgår av kommunstyrelsens utlåtande Rotel I (Dnr KS 2021/866); *Stockholms stads kvalitetsprogram – Utveckling genom ständiga förbättringar, innovation och digitalisering; samt Riktlinjer för informationssäkerhet*.

Av nämnda utlåtande framgår under rubriken ”Ärendet” bland annat att kvalitetsprogrammet kommer att vara stadens samlade styrdokument för kvalitetsutveckling, innovation samt it och digitalisering. Programmet ska ge vägledning och gemensam förståelse för stadens ambition inom kvalitetsområdet. Genom att samla styrningen av kvalitetsutveckling, innovation samt it och digitalisering minskar antalet styrdokument. På så sätt ger programmet också stöd i att sortera bland styrsignaler, samtidigt som det påvisar vikten av att inkludera samtliga perspektiv i utvecklingsarbetet. Det visar arbetssätt, formulerar förhållningssätt och ger förutsättning för ett kvalitetsarbete som tar till vara stockholmarnas, medarbetarnas och andra aktörers engagemang. Programmet tar avstamp i hela kvalitetspektrumet, från de vardagliga förbättringarna till innovation och digitalisering. Det behöver förstås som en helhet, där alla byggstenar sitter ihop och har relevans för stadens syn på vad ett medvetet kvalitetsarbete innebär

KF:s kompletta ärenden finns att hämta från <https://edokmeetings.stockholm.se>, kommunfullmäktiges sammanträde 2022-02-21, § 30, § 31 och § 33.

Bilagor:

1. *Handlingsplan för hållbar plastanvändning 2022-2026* (bifogas inte utan finns att tillgå via länken ovan).
2. *Reviderade föreskrifter för avfallshantering för Stockholms kommun* (bifogas inte utan finns att tillgå via länken ovan).
3. *Stockholms stads kvalitetsprogram – Utveckling genom ständiga förbättringar, innovation och digitalisering* (bifogas inte utan finns att tillgå via länken ovan).
4. *Stockholms stads riktlinjer för informationssäkerhet* (bifogas inte utan finns att tillgå via länken ovan).

## **Attesterat av**

Detta dokument har godkänts digitalt av följande personer:

| <b>Namn</b>              | <b>Datum</b> |
|--------------------------|--------------|
| Magdalena Bosson, VD     | 2022-04-25   |
| Krister Schultz, Vice VD | 2022-04-25   |