

Handläggare
Ingrid Olsson
Telefon: 0850833810

Till
Utbildningsnämnden
2022-12-15

Ändringar i delegationsordning för utbildningsnämnden

Förvaltningens förslag till beslut

1. Utbildningsnämnden godkänner förslag till ändring i delegationsordning för utbildningsnämnden i enlighet med utbildningsförvaltningens tjänsteutlåtande.
2. Utbildningsnämnden delegerar samtliga beslut i delegationsordningen till utbildningsdirektören.
Utbildningsdirektören beslutar om vidaredelegation.

Sammanfattning

Enligt kommunallagen får en kommunal nämnd delegera sin beslutanderätt i visst ärende eller en grupp av ärenden till en anställd i kommunen. I detta tjänsteutlåtande föreslås i huvudsak följande ändringar i utbildningsnämndens delegationsordning.

Inledningen av delegationsordningen som är publicerad på intranätet föreslås revideras med anledning av att ärende- och dokumenthanteringssystemet eDok införs inom förvaltningen.

Förvaltningen föreslår en ny ärendegrupp 009 a där det tydliggörs att varje nivå – skola, område/enhet, avdelning - ansvarar för klagomålshantering på sin nivå, och för att återrapportering sker till överordnad nivå. Nuvarande ärendegrupp 009 föreslås få ändrad numrering till 009 b. En organisationsanpassning inom förvaltningen föranleder en uppdatering av lägsta nivå för beslut i ärendegrupperna 401, 401 a, 702, 702 a och 1156.

Lägsta nivå för beslut att använda fjärrundervisning i ett visst ämne eller i en viss kurs är enligt ärendegrupp 625 grundskoledirektören. Förvaltningen föreslår att ärendegruppen ska gälla även fjärrundervisning för extra studietid.

Nya regler för offentliga upphandlingar gäller från februari 2022 och de tröskelvärden som gäller för direktupphandling anges nu i ärendegrupperna 1122 och 1123.

Utbildningsförvaltningen föreslår att utbildningsnämnden godkänner förslaget till ändringar i delegationsordningen. Nämnden delegerar samtliga beslut i delegationsordningen till utbildningsdirektören. Utbildningsdirektören beslutar om vidaredelegation.

Bakgrund

Enligt kommunallagen (SFS 2017:725) 7 kap. 5 § får en kommunal nämnd delegera sin beslutanderätt i visst ärende eller en grupp av ärenden till en anställd i kommunen. Nämnden får uppdra åt en förvaltningschef inom nämndens verksamhetsområde att fatta beslut, och överlåta åt denne att i sin tur uppdra åt en annan anställd inom kommunen att fatta beslut (7 kap. 6 §).

Detta tjänsteutlåtande innehåller förslag till ändringar i den delegationsordning för utbildningsnämnden som senast uppdaterades genom nämndens beslut den 9 juni 2022.

Ärendet

Nedan anges de ändringar i delegationsordningen som förvaltningen föreslår. Ändringar i delegationsförteckningen framgår i bilaga 1.

Ändring av rutin för anmälan av beslut

I inledningen av den fullständiga versionen av delegationsordningen, som är publicerad på intranätet, finns generella skrivningar om hur anmälan av delegationsbeslut ska ske. De behöver revideras med anledning av att ärende- och dokumenthanteringssystemet eDok införs inom utbildningsförvaltningen. Ändringar/tillägg som föreslås är understrukna.

Inledning (sidan 3)

Beslut som fattas till följd av delegation enligt delegationsordningen ska i många fall anmälas till nämnden. Det framgår av respektive ärendegrupp om beslutet ska anmälas. Anmälan har registrerings-, informations- och kontrollsyrte. Delegationen är ansvarig för att anmälan sker.

Anmälan av delegationsbeslut (sidan 7)

Utbildningsnämnden har det yttersta ansvaret för verksamheten, oavsett vem som fattar beslut eller driver verksamhet. Beslut som fattas till följd av delegation enligt delegationsordningen ska i de flesta fall anmälas i nämnden. Anmälan har registrerings-, informations- och kontrollsyrte. Delegationen är ansvarig för att anmälan sker.

I en separat kolumn i delegationsförteckningen framgår om ett beslut ska anmälas eller inte anmälas genom att det där anges ja/nej. För de flesta besluten gäller att anmälan sker genom att beslutet,

skrivelsen, eller det justerade särskilda protokollet anmäls till nämnden i ärendehanteringssystemet eDok eller via e-post till registrator vid central förvaltning eller den skola där delegaten arbetar. En mall för beslut på delegation finns i eDok. För vissa beslut sker anmälan på annat sätt. Det framgår då av kommentaren i delegationsordningen.

För den praktiska hanteringen, se information på intranätet.

Utredningar och yttranden till myndigheter

I ärendegrupp 008 delegeras ansvaret för utredningar och yttranden över elevärenden. En uppdatering föreslås så att det framgår tydligt att det gäller ärenden initierade av myndigheter.

Klagomålshantering

Skollagens (SL) 4 kap. 8 § om huvudmannens klagomålshantering har utvecklats. Där regleras nu bekräftelse av att klagomål har mottagits, att utredning ska göras skyndsamt och att återkoppling ska göras till den som har framfört klagomålet. Förvaltningen föreslår att en ny ärendegrupp 009 a införs där det tydliggörs att varje nivå – skola, område/enhet, avdelning - ansvarar för hanteringen på sin nivå, och för att återrapportering sker till överordnad nivå.

Ansvaret för *åtgärder* föranledda av exempelvis klagomål är sedan tidigare reglerat i ärendegrupp 009 i delegationsordningen. Formuleringen ändras något till *Beslut om nödvändiga åtgärder...*, och numreringen föreslås ändras till 009 b.

Beslut om tilläggsbelopp samt mottagande i grundsärskola och gymnasiesärskola

För att skapa förutsättningar för en stärkt elevhälsa och en tydligare utgångspunkt från ett barn- och elevperspektiv har en organisationsanpassning beslutats inom utbildningsförvaltningen. Ansvaret för bedömningar och beslut om tilläggsbelopp för grundskola och gymnasieskola samt bedömningar och beslut kring mottagande i grundsärskola och gymnasiesärskola flyttas från uppföljningsenheten på avdelningen för utveckling och samordning till enheten för elevhälsa på avdelningen för stöd kring lärande och elevhälsa. Detta ska gälla från den 1 januari 2023.

Med anledning av denna organisationsanpassning föreslås lägsta nivå för beslut att ärendegrupperna 401, 401 a, 702, 702 a och 1156 i delegationsordningen uppdateras. Dessutom föreslås att förkortningen EfE införs för enheten för elevhälsa.

Om fjärrundervisning

I skollagens 10 kap. 5 a § har regler införts om erbjudande till elever i årskurs 4-9 att frivilligt ta del av extra studietid. I 21 kap. framgår när fjärrundervisning över huvud taget får användas och i 21 kap. 4 § regleras att fjärrundervisning även får användas för extra studietid och integrerad samisk undervisning i grundskolan.

I delegationsordningen, ärendegrupp 625, delegeras sedan tidigare beslut att använda fjärrundervisning i ett visst ämne eller i en viss kurs, för högst ett läsår åt gången. Lägsta nivå för beslut är grundskoledirektören, Gr D. Förvaltningen föreslår att ärendegrupp 625 ska gälla även beslut att använda fjärrundervisning för extra studietid.

Förtydligande om anmälan av anställningsbeslut

I ärendegrupp 1002 föreslås att ett tillägg görs i kommentaren med följande lydelse: Anmälan av anställningsbeslut sker enligt särskild rutin, se PA-info 2018:16.

Upphandling och avrop, ärendegrupperna 1122 och 1123

Texten i kommentarskolumnen till ärendegrupperna 1122 och 1123 föreslås uppdateras eftersom nya och förenklade regler för offentliga upphandlingar gäller från februari 2022. De tröskelvärden som gäller för direktupphandling har ändrats.

Anmälan av avtal om cafeteriaktivitet

Ärendegrupp 1132 gäller avtal om cafeteriaktivitet med intendent/administrativ chef som lägsta nivå för beslut. Hittills har det inte angetts att sådana beslut ska anmälas. Avtalen kan dock gälla höga belopp och förvaltningen föreslår nu att det läggs till i delegationsordningen att anmälan ska ske när beloppen överstiger 150 000 kr.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts inom avdelningen för ekonomi och styrning i samverkan med övriga avdelningar inom förvaltningen.

Ärendet kommer att behandlas av den fackliga samverkansgruppen den 6 december 2022. Funktionshinderrådet kommer att få möjlighet att behandla ärendet vid sammanträdet den 7 december 2022.

Förvaltningens synpunkter och förslag

Konsekvenser för barn och barns rättigheter och för jämställdhet

Förvaltningen bedömer att de föreslagna tilläggen i delegationsordningen inte kommer att ha negativa konsekvenser för barn och barns rättigheter eller för jämställdhet.

Delegationen är likvärdig oavsett kön.

Förvaltningens förslag till beslut

Utbildningsförvaltningen föreslår att utbildningsnämnden godkänner förslag till ändringar i delegationsordningen.

Utbildningsnämnden delegerar samtliga beslut i delegationsordningen till utbildningsdirektören.

Utbildningsdirektören beslutar om vidaredelegation.

Ändringarna framgår i bilaga 1 där förteckningen är disponerad enligt följande. I vänsterkolumnen anges vilka ärenden eller ärendegrupper som avses. I andra kolumnen lämnas i förekommande fall hänvisning till lagrum, författning med mera. Av tredje kolumnen framgår lägsta nivå för delegat/beslutande i ärendet i fråga. I en fjärde kolumn framgår det om ett beslut ska anmälas eller inte, genom att där anges Ja/Nej. Högerkolumnen är avsedd för kommentarer.

Bilaga 2 innehåller en lista över förkortningar som används.

Lena Holmdahl

Utbildningsdirektör

Utbildningsförvaltningen

Avdelningschef

Utbildningsförvaltningen

Bilagor

1. Delegationsordning för utbildningsnämnden
2. Förkortningar i delegationsordningen

Attesterat av

Detta dokument har godkänts digitalt av följande personer:

Namn	Datum
Lena Holmdahl, Utbildningsdirektör	2022-12-07