

Investeringsmedel 2025

Utbildningsnämndens investeringsmedel fördelas enligt redovisning i VP 2025 bilaga 8 b. Fördelningen grundar sig i nedanstående modell och principer.

Fördelningsprinciper

Modellen utgår från en elevrelaterad del, med 300 kr per elev i befintliga grundskolor och 400 kr per elev i befintliga gymnasieskolor, vilket avser löpande nyanskaffning och utbyten i skolorna. Resultatenheternas andel fördelas direkt till respektive skola. Anslagsenheternas del budgeteras till grundskole- respektive gymnasiestaben. Vid behov av investeringsmedel ansöker anslagsenheterna i särskild ordning om detta.

Investeringsmedel för nyetablering avsätts centralt till grundskole- och gymnasiestaben. Utgångspunkt är lokalenhetens projektlista och inventariebehovet i de lokalprojekt som beräknas färdigställas under året. Nyetableringsstödet beskrivs närmare nedan.

Av återstående investeringsutrymme avsätts en del till centrala enheters behov och resterande del fördelas mellan grundskole- och gymnasiestaben för skolors behov av kompletteringar, särskilda satsningar eller oförutsedda behov. Vid behov kan medel även avsättas till lokalenheten för investeringar och mindre byggnadsåtgärder i lokaler som inte ägs av SISAB.

Investeringar

Regler för investeringar och avskrivningar finns i den kommunala redovisningslagen, i rekommendationer från Rådet för kommunal redovisning och i stadens regler för ekonomisk förvaltning. En investering är anskaffning av en anläggningstillgång, det vill säga en tillgång som är avsedd för stadigvarande innehav. Med stadigvarande innehav menas att anläggningstillgången har en nyttjandeperiod på tre år eller mer och inte är av ringa värde. Beloppsgränsen för ringa värde är i Stockholms stad satt till ett prisbasbelopp **exklusive moms** vilket för 2025 är **58 800 kr**.

Investeringsprojekt

Vid anskaffning av flera inventarier med ett naturligt samband ska investeringen avse det samlade anskaffningsvärdet. Inköp av en

grupp inventarier som tillsammans betraktas som en fungerande enhet ska utgöra en investering/ anläggningstillgång om det sammanlagda värdet uppgår till minst ett prisbasbelopp, exempelvis inventarier till en konferenslokal eller utrustning till en NO-sal. Samtliga kostnader för färdigställande ska ingå, exempelvis montering, installation och frakt. Varje investering/anläggningstillgång ska ha sitt eget projekt nummer och projektet avslutas när planerade inköp är klara. Projektet avslutas och blir då en egen anläggning.

Om det görs ett engångsköp som ensamt uppgår till minst ett prisbasbelopp så behövs inget investeringsprojekt utan det blir direkt en egen anläggning.

Nyetableeringsstöd till grundskolor och gymnasieskolor

Nyetableeringsstödet är centralt finansierat investeringsutrymme som används i samband med ny- om- eller tillbyggnationer som leder till kapacitetsökning. Kapacitetsökningen beräknas i form av tillkommande elevplatser. Nyetableeringsstödet kan enbart utgå för hel grupp, dock inte färre än 20 elever, och är till för investeringar i form av inventarier och maskiner.

Skolenheter får del av stödet genom ansökan. Beslut om skolans investeringsutrymme vid nyetablering fattas av grundskole- respektive gymnasietaben, som även betalar kapitalkostnaderna. För varje projekt som uppfyller kriterierna för nyetableeringsstöd beräknas ett totalt investeringsutrymme. För grundskolor används nedanstående schablonbelopp i beräkningen. För gymnasieskolor beror investeringsbehovet till stor del på vilka programskolan erbjuder och varje projekt bedöms separat.

För nybyggda grundskolor utgår ett belopp om 15 000 kr per nytillkommen elevplats när skolan är färdigställd, vilket avser del av lärosal, gruppum, personalrum, bibliotek, matsal, och utrustning/inventarier som det inte ligger på hyresvärden att ansvara för. Därutöver utgår belopp för specialsalar om 200 tkr för trä- och metallslöjdssal, 100 tkr för textilslöjdssal, 200 tkr för idrottssal och 100 tkr för NO-sal. Saknas fast utrustning i idrottssal, trä- och metallslöjdssal och NO kan beloppen höjas med ytterligare upp till 150 tkr/sal efter överenskommelse med grundskolans lokalsamordnare.

Utbildningsförvaltningen

Hantverkargatan 2 F
Box 22049, 104 22 Stockholm
Växel 08-508 33 000
registrator.utbildning@edu.stockholm.se
start. Stockholm

För utökad kapacitet i befintlig grundskola, exempelvis paviljong, nytt hus, utbyggnad eller befintlig yta som görs om till klassrum och leder till utökad elevkapacitet, utgår ett belopp om 6 500 kr per tillkommande elevplats samt för eventuella nya specialsalar.

För elever i anpassad grundskola utgår en faktorsuppräkning med 2,5 gånger ovanstående belopp.

Skolor som byggs ut under flera år kan behöva införskaffa inventarier under en längre period än ett år. En skola som omfattas av nyetableringsstödet kan planera utifrån en flerårig projektplan och budget, men ansöker om medel varefter projektet färdigställs. Nyetableringsstödet till skolan beviljas endast för ett budgetår i taget. Ansökan kan göras maximalt ett år efter att projektet är färdigställt.

Om en nyetablering omfattar kök/matsal och inköpen av fastmonterade dyra köksmaskiner såsom kyl/frys, spisar och diskmaskiner inte bekostas inom byggnadsprojektet kan skolan ansöka om extra nyetableringsmedel för detta utifrån behov. Skolan ersätts för verklig kostnad för sådana köksinventarier.

Byte av kokgrytor som leder till byggnadsåtgärd och där det totala beloppet överstiger 500 tkr hanteras helt som byggnadsåtgärd (se nedan). Detta finansieras inte av investeringsmedlen utan via en hyreshöjning.

Ansökningar

Grundskolor ansöker om medel från grundskolestaben och gymnasieskolor från gymnasiestaben. Vid ansökning ska enheten rangordna och prioritera investeringarna. Beslut om tilldelning fattas av respektive verksamhetsstab, som i samråd med ekonomienheten gör en bedömning av den planerade investeringen. Enhetens förmåga att hantera kort- och långsiktiga drift- och underhållskonsekvenser beaktas. Centrala enheter ansöker om medel från avdelningen för ekonomi och styrning. Kapitalkostnaderna betalas av respektive enhet. Alla investeringar bedöms utifrån kriterierna en likvärdig skola, elevers lärande, ökad konkurrenskraft och ökad kostnadseffektivitet.

Anvisningar och blanketter för ansökan om kompletterande investering och nyetableringsstöd, samt instruktion för bokföring skickas ut efter att budgeten har fastställts.

Utbildningsförvaltningen

Hantverkargatan 2 F
Box 22049, 104 22 Stockholm
Växel 08-508 33 000
registrator.utbildning@edu.stockholm.se
start. Stockholm

Åtgärder i förhyrda lokaler

För initiering av större byggnadsprojekt och lokalåtgärder överstigande 500 tkr upprättas en projektbeskrivning på särskild blankett, enligt gällande rutiner och i samverkan med lokalenheten. Sådana åtgärder finansieras inte som en investering för skolan eller central förvaltning, utan genomförs av SISAB och betalas via en hyreshöjning.

Mindre byggnadsåtgärder och verksamhetsanpassningar understigande 500 tkr beställs och kontantfinansieras direkt av skolan. Dessa regler för mindre byggnadsprojekt och lokalåtgärder står inskrivet i stadens ramavtal med SISAB och Micasa, oavsett om det är att betrakta som investering eller underhåll. För att genomföra sådana mindre åtgärder fordras ett framåtsyftande hyresförhållande om minst tre år. Kommunfullmäktiges beslut i dessa delar kan således resultera i avsteg från vad som betraktas som god redovisningssed. I bokslutet ska sådana åtgärder redovisas särskilt.

Byggnadsåtgärder i lokaler som ägs av annan fastighetsägare ska som huvudregel inte göras alls. Vid särskilt angelägna behov av renovering eller andra byggnadsåtgärder i lokaler som inte ägs av SISAB eller Micasa kan undantag från huvudregeln dock komma att göras. I dessa fall fordras ett framåtsyftande hyresförhållande om minst tre år. Sådana åtgärder ska klassas som investeringar för utbildningsförvaltningen och beslutas av lokalenheten som har ett visst investeringsutrymme för detta. Kapitalkostnader som uppstår på grund av dessa investeringar bekostas av lokalenheten.

Åtgärder som syftar till att återställa eller bibehålla en fastighet i dess ursprungliga skick klassas som underhåll och är således inte investeringar. Sådana åtgärder kostnadsförs som drift direkt det år de utförs.

Avskrivningar

Avskrivningar används i redovisningen för att fördela utgiften för en tillgång över nyttjandeperioden. Motivet är att ge en rättvisande bild av förbrukningen över respektive redovisningsperiod.

Nedan följer exempel på de vanligaste förekommande investeringarna inom utbildningsförvaltningens med föreslagna avskrivningstider. Avskrivningen påbörjas samma månad som inköpet gjorts eller investeringsprojektet avslutas.

Utbildningsförvaltningen

Hantverkargatan 2 F
Box 22049, 104 22 Stockholm
Växel 08-508 33 000
registrator.utbildning@edu.stockholm.se
start. Stockholm

Avskrivningstid	Omfattar i huvudsak
3 år = 36 mån	Interaktiva skrivtavlor, smartboards, projektorer, högtalare, kopiator, TV, dvd, kamera mm.
5 år = 60 mån	Möbler i elevmiljö, brandklassade skåp, låsbar vagn, kantinvagn, musikinstrument, gymnastikredskap, tvättmaskin, torkskåp, akustikplattor, draperier, ljuddämpande gardiner, mattor, kortläsare och nyckelsystem, laboratoriematerial, symaskin.
10 år = 120 mån	Personalmöbler, slöjdsalsmöbler, maskiner för storkök (kyl, frys, ugn, diskmaskin), armatur och belysning, övervakningssystem, lekplatsutrustning, fordon.

Investeringar som görs med statsbidragsmedel hanteras enligt särskild rutin. Kontakta alltid ekonomienheten om statliga medel ska användas för investeringar.

Utbildningsförvaltningen

Hantverkargatan 2 F
Box 22049, 104 22 Stockholm
Växel 08-508 33 000
registrator.utbildning@edu.stockholm.se
start. Stockholm

Fördelning av investeringsmedel 2025

Enheter/avdelningar	Antal elever	Investeringsram, tkr
Grundskolor		
Abrahamsbergsskolan	662	199
Adolf Fredriks musikklasser	753	226
Adolfsbergsskolan	428	128
Akalla grundskola F-9	522	157
Alviksskolan	883	265
Askebyskolan	319	96
Aspuddens skola	769	231
Backluraskolan	463	139
Bagarmossen - Brotorp skolor	1 232	370
Bandhagens skola	514	154
Beckombergaskolan	526	158
Björkhagens skola	810	243
Björnbodaskolan/Sörgårdsskolan	442	133
Björngårdsskolan	590	177
Blackebergsskolan	404	121
Bobergsskolan	983	295
Bredängsskolan	609	183
Bromstensskolan	510	153
Bäckahagens skola	709	213
Eiraskolan	533	160
Elinsborgsskolan	315	95
Enbacksskolan	419	126
Engelbrettsskolan	899	270
Enskede skola	930	279
Enskedefältets skola	543	163
Eriksdalsskolan	971	291
Fagersjö skola	178	53
Farsta Grundskola	797	239
Fruängens skola	588	176
Grimtaskolan	515	155
Gröndalsskolan	555	167
Gubbängsskolan	711	213
Gullingskolan	276	83
Gustav vasa/Karlbergs skola	1 082	325
Hammarbyskolan södra	829	249
Herrängens skola	557	167
Hjulsta grundskola	382	115
Husbygårdsskolan F-9	488	146

Hägerstenshamnens skola	486	146
Hägerstensåsens skola	522	157
Hässelby Villastadsskolan	962	289
Högalidsskolan	873	262
Hökarängens skola	568	170
Johan Skytteskolan	1 169	351
Johannes skola	497	149
Katarina Norra Skola	655	197
Katarina Södra Skola	547	164
Kista grundskola F-9	721	216
Klastorp - Essinge skolor	404	121
Knutbyskolan	331	99
Konradsbergsskolan	320	96
Kristinebergsskolan	609	183
Kungsholmens grundskola	1 140	342
Kvarnbacksskolan	295	89
Kvarnbyskolan	286	86
Kvickentorps/Hästhagsskolan	537	161
Lilla Adolf Fredriks skola	332	100
Lillholm/Ekholmsskolan	665	200
Lindeskolan	292	88
Loviselundsskolan	357	107
Lugnets skola	686	206
Långbrodals skola	609	183
Magelungsskolan	337	101
Maltesholmsskolan	439	132
Mariaskolan	808	242
Mariehällsskolan	532	160
Matteusskolan	662	199
Midsommarkransens skola	842	253
Mälarhöjdens skola	1 256	377
Norra Ängby skolor	685	206
Nya Elementar	1 167	350
Nybohovsskolan	230	69
Nälstaskolan	684	205
Observatorielundens skola	434	130
Ormkärrsskolan	187	56
Olovslundsskolan	576	173
Oxhagsskolan	350	105
Rinkebyskolan	263	79
Rågsveds grundskolan	302	91
Rålambshovsskolan	515	155
Rödabergsskolan	761	228
Sandåkraskolan	506	152
Sjöstadsskolan	881	264

Sjövikskolan	742	223
Sjöängsskolan	782	235
Skanskvarnsskolan	589	177
Skarpatorpsskolan	570	171
Skarpnäcks skola	957	287
Sköndalsskolan	491	147
Skönstaholmsskolan	334	100
Slättgårdsskolan	517	155
Smedshagsskolan	351	105
Smedslättsskolan	406	122
Snösätraskolan	264	79
Sofia Skola	910	273
Solbergaskolan (inkl Broskolan/Mockasinen)	305	92
Solhemskolan	743	223
Spånga grundskola	481	144
Sturebyskolan	1 154	346
Sundbyskolan	833	250
Sätraskolan	741	222
Söderholmsskolan	332	100
Södermalmsskolan	881	264
Södra Ängby skola	812	244
Tallkrogens skola	478	143
Tellusborgsskolan/Ekensberg	739	222
Trollbodaskolan	586	176
Tullgårdsskolan	358	107
Vasa Real	768	230
Vällingbyskolan	812	244
Västertorpsskolan	458	137
Ålstensskolan	440	132
Årstadalsskolan	370	111
Årtaskolan	900	270
Äppelviksskolan	336	101
Örbyskolan	632	190
Östbergaskolan	220	66
Östermalmsskolan	490	147
Grundskoleavdelningen, kompletteringsutrymme		11 763
Grundskoleavdelningen, nyetableringsstöd		30 000
Totalt Grundskola	70 758	63 000
Gymnasieskolor		
Anna Whitlocks gymnasium	2 200	880
Bernadottegymnasiet	445	178
Blackebergs gymnasium	1 291	516
Bromma gymnasium	1 373	549
ESS-gymnasiet	390	156
Globala gymnasiet	605	242

Gymnasieslussen /EVA	135	54
Int. School of the Stockholm Region (inkl grundskola) ISSR	590	236
Kungsholmen Västra gymnasium	1 058	423
Kungsholmens gy/Sthlm musikgy	1 368	547
Norra Reals gymnasium	1 006	402
PA Fogelström	670	268
S:t Eriks gymnasium	1 273	509
Stockholms transport- och fordonstekniska gymnasium	215	86
Stockholms Riksgymnasium för rörelsehindrade (RGRH)	24	10
Stockholm Science and Innovation School	375	150
Södra Latins gymnasium	1 136	454
Thorildsplans gymnasium	1 455	582
Östra Reals gymnasium	1 215	486
Gymnasieavdelningen, kompletteringsutrymme		8 991
Gymnasieavdelningen, nyetableringsstöd		16 281
Totalt Gymnasieskola	16 824	32 000
Övriga avdelningar central förvaltning		5 000
Total investeringsram		100 000