

Handläggare
Kristina Fahlberg

Till

Fruängens förskolor

Telefon:

Verksamhetsplan 2020 för Fruängens förskolor

Innehållsförteckning

Inledning.....	3
1. En modern storstad med möjligheter och valfrihet för alla.....	4
1.1 I Stockholm är människor självförsörjande och vägen till arbete och svenskkunskaper är kort.....	4
1.3. I Stockholm når barn sin fulla potential då Stockholms skolor och förskolor är de bästa i Sverige.....	4
2. En hållbart växande och dynamisk storstad med hög tillväxt.....	9
2.4. Stockholm är en modern kultur- och evenemangsstad med en stark besöksnäring.....	9
2.5. Stockholm är en hållbar stad med en god livsmiljö.....	10
3. En ekonomiskt hållbar och innovativ storstad för framtiden.....	12
3.1. Stockholm har en budget i balans och långsiktigt hållbara finanser.....	12
3.2. Stockholm använder skattemedlen effektivt till största nytta för stockholmarna.....	13
Uppföljning av ekonomi.....	16
Resursanvändning.....	16
Budget 2020.....	16
Övrigt.....	16

Inledning

På Fruängens förskolor ska

- Barn och pedagoger tillsammans utvecklas och se möjligheter.
- Föräldrar känna sig välkomna och vara välinformerade om förskolans verksamhet.
- Vi erbjuda en stimulerande lärandemiljö där alla barns individuella förutsättningar tas tillvara och där alla barn får möjlighet att utvecklas. Alla barns nyfikenhet, lärande och intressen ska uppmuntras i en miljö som är rolig, trygg och lärorik.
- Miljön ge lust och möjlighet till kreativt skapande.
- Vi vara en tydlig lärande organisation genom att dela med oss av våra olika erfarenheter och kompetenser till varandra.
- Vårt bemötande präglas av respekt och värme. Tillsammans ska vi skapa goda relationer med barn, föräldrar och kollegor.

Vision

Barn som minns sin tid i förskolan som en period fylld av glädje och lärande.

Föräldrar som upplever trygghet och insyn och väljer oss igen.

Pedagoger som trivs, utvecklas i sitt yrke och känner stolthet.

Verksamhetsbeskrivning

Enheten består av fyra förskolor; Kata Dahlström, Ellen Fries, Ellen Key och Hanna Rydh. Alla fyra förskolorna i området är fristående byggnader med egna gårdar.

Området beräknas under 2020 att ta emot cirka 360 barn fördelade på 20 grupper

I Fruängen arbetar 57 barnskötare, 18 förskollärare, 1 lokalvårdare och 5 kockar/köksbiträden.

Av de nu anställda 81 personerna är 68 i tjänst januari 2019. Övriga är föräldralediga, sjukskrivna eller lediga för studier.

Förutom dessa personer arbetar även ett antal timanställda i organisationen.

Organisationen består också av en förskolechef 100 % , en biträdande förskolechef 100%, en biträdande förskolechef 88 % (föräldraledig 12%) samt en administratör.

Enhetens systematiska kvalitetsarbete

Kvalitetsarbetet pågår under hela året och följs upp på samtliga av enhetens APT.

Medarbetarna är delaktiga i arbetet och arbetslagen utformar arbetsplanen utifrån aktuell barngrupp och dess behov. Utvecklingsområden tas fram utifrån brukarundersökningen, Stockholm stads kvalitetsindikator och kvalitetsredovisningens analys. Därefter påbörjar medarbetarna arbetsplanen och likabehandlingsplanen med förebyggande åtgärder som följs upp på kommande APT.

Kompetensutveckling

Under året kommer nätverk för både förskollärare och barnskötare att genomföras. Förskollärarna kommer att fokusera på skolplattformens Planering och Bedömning. Barnskötarnas nätverk utgår ifrån skolverkets Läslyft.

Alla pedagoger erbjuds nätverk med digital inriktning.

Första hjälpen utbildning sker fortlöpande.

Styrdokument


FN:s barnkonvention, Skollagen, Läroplan för förskolan, Kommunfullmäktiges mål, Hägersten-Liljeholmens nämndmål, Fruängens verksamhetsplan och enheternas likabehandlingsplaner.

KF:s inriktningsmål:

1. En modern storstad med möjligheter och valfrihet för alla






KF:s mål för verksamhetsområdet:


1.1 I Stockholm är människor självförsörjande och vägen till arbete och svenskkunskaper är kort

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Antal tillhandahållna platser för feriejobb	360 st	Tas fram av nämnd	Tertial

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.3. I Stockholm når barn sin fulla potential då Stockholms skolor och förskolor är de bästa i Sverige

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Andel legitimerade förskollärare av totalt antal anställda (årsarbetare)		32 %	Tertial
 Andel nöjda föräldrar till barn i förskolan		90 %	År
 Antal barn per grupp		16	Tertial
 Antal förskolebarn per anställd (årsarbetare)		4,9	Tertial
 Kvalitetsindikatorn - Självvärdering utifrån läroplansuppdraget		Tas fram av nämnd	År

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
 Stadsdelsnämnderna ska säkerställa att alla förskolor har en strategi för att öka barns fysiska aktivitet och rörelse under förskoledagen	2020-01-01	2020-12-31

Nämndmål:

Alla barn i förskolan utvecklar sin förståelse för grundläggande demokratiska värden

Beskrivning

Utbildningen i de kommunala förskolorna ger barnen likvärdiga möjligheter att uttrycka sina tankar och åsikter för att ha inflytande över sin vardag. Alla barns olika språkliga och kommunikativa förmågor och behov tas till vara för att skapa förutsättningar för ett tillgängligt och fungerande språk för alla barn. Medarbetarna har kompetens och kunskap om barnkonventionen och dess intentioner är tydliga i undervisningen.

Förväntat resultat

Barnens intressen och behov ligger till grund för hur utbildningen utformats. Barnkonventionens intentioner är synliga i utbildningens innehåll.

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
♀ Andelen vårdnadshavare som anser att barnen på förskolan ges lika möjligheter att utvecklas oberoende av kön, etnisk tillhörighet, religion eller funktionsnedsättning.			År
Andelen vårdnadshavare som anser att förskolans medarbetare bemöter deras barn med respekt			År
♀ Vårdnadshavares sammanfattande omdöme om förskolans arbete med normer och värden			År

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förskolans medarbetare ska erbjudas kompetensutveckling i språk och kommunikation i syfte att ge alla barn likvärdiga möjligheter att uttrycka sig och kommunicera	2020-01-01	2020-12-31
Förskolans medarbetare ska erbjudas kompetensutveckling om Barnkonventionen för att säkerställa att barns rättigheter tas till vara.	2020-01-01	2020-12-31
Förskolans Resursenhet ska erbjuda förskolans medarbetare kompetensutveckling om barn i behov av särskilt stöd i syfte att stärka alla barns möjligheter att utvecklas utifrån sin egen förmåga.	2020-01-01	2020-12-31

Enhetsmål:

Gruppen är en tillgång där varje barn har sin självklara plats, ges utrymme och blir lyssnad på.

Förväntat resultat

- Barnens tankar, idéer, kultur och mångfald tas tillvara och syns i den pedagogiska miljön.
- Alla barn har lika stort utrymme och inflytande i förskolan och respekterar varandras olikheter.

Arbetsätt

Alla ska bli bemötta på lika villkor. Värdegrunden utgår från begrepp som är centrala för vår verksamhet och innehållet lyfts och diskuteras kontinuerligt på APT och utvecklingsdagar.

Vi är närvarande vuxna som lyssnar på barnen och varandra och tar tag i konflikter direkt när de uppstår.

Vi bemöter barn och vuxna med ärlighet, uppriktighet och med insikt om alla människors lika värde. Barnen görs delaktiga genom att vi är tydliga och positiva förebilder och ger barnen verktyg för konfliktlösningar.

Vi ska ha en övergripande bild av personal, barn och verksamhet och respektera att alla är delaktiga i att forma verksamheten.

Vi respekterar att vi alla är olika och ser olikheter som en möjlighet till utveckling.

Vi är tydliga förebilder som inte tolererar diskriminering.

Vi är medvetna om och delaktiga i den förändring som sker i samhället

Pedagogerna gör en kartläggning av barngrupperna vid höstterminens början. Denna ligger till grund för höstens revidering av likabehandlingsplanen. Värdegrundsarbetet är ständigt pågående och behov och arbetsätt utvärderas och justeras kontinuerligt.

Pedagogerna är uppmärksamma på och reflekterar tillsammans över sitt eget förhållningssätt i relation till pojkars och flickors möjlighet till lika stort utrymme och inflytande i förskolan.

Pedagogerna arbetar aktivt och normkritiskt medvetet genom att, tillsammans med barnen, diskutera bilder, böcker, filmer som representerar olika normer. Digitala hjälpmedel används för att belysa olika kulturer och normer. Pedagogerna uppmuntrar barn, föräldrar och varandra att dela med sig av kunskap kring olika kulturer och låter dessa vara en del av förskolans verksamhet.

Pedagogerna följer upp genom daglig observation och dokumentation samt genom fortlöpande reflekterande samtal med barnen i grupp under terminen. Pedagogerna uppmuntrar och bekräftar barnens tankar, idéer och egna val. Miljö och projekt utvecklas och förändras utifrån barnens tankar, idéer, intressen och egna val.

Vid oro för att något barn far illa, tar pedagoger kontakt med förskolechefen som i sin tur kan ta informationen vidare till Socialtjänstens mottagningsgrupp. I samråd med dem bestäms hur man går vidare. Pedagoger samarbetar, samt tillhandahåller efterfrågad dokumentation med BUP, Socialtjänst, Autismcenter och Landsting, angående barns behov av stöd.

Vi inbjuder till ett avslutningssamtal där pedagogerna, tillsammans med vårdnadshavare, fyller i blanketten: Individuell dokumentation inför barns övergång mellan förskola och skola och uppmanar vårdnadshavaren att lämna över den till skolan. När det gäller barn i behov av särskilt stöd så arbetar vi för att, tillsammans med vårdnadshavare, genomföra ett överlämningsamtal med pedagoger från den mottagande skolan.

Uppföljning

Pedagogerna följer upp:

- Vilket resultat ger arbetet utifrån de konkreta åtgärder vi planerade i Likabehandlingsplanen?
- Vilka av barnens tankar och idéer tas tillvara och på vilket sätt?
- Hur syns det i miljön och vilka förändringar leder det till?
- Vilka skillnader ser vi i barnens utrymme och inflytande utifrån ett normkritiskt perspektiv?

Pedagogerna följer upp genom daglig observation och dokumentation samt genom fortlöpande reflekterande samtal med barnen i grupp under terminen. Reflektion i arbetslagen sker varje månad på avsatt planeringstid. Vid avdelningsplanering och under reflektionsveckor analyserar pedagogerna sitt dokumenterade material för utveckling av

verksamheten. Förskolläraren ansvarar för att arbetet sker enligt läroplanen. Alla pedagoger är medansvariga. Som stöd används reflektionsprotokoll. Varje vår inför kvalitetsredovisningen gör alla arbetslag en självskattning utifrån Stockholm stads kvalitetsindikatorer

Nämndmål:

Alla barn i förskolan utvecklas och lär utifrån sina förmågor i undervisningsmiljöer av hög kvalitet

Beskrivning

Utbildningen i de kommunala förskolorna bedrivs utifrån sina förutsättningar i likvärdiga pedagogiska undervisningsmiljöer. Samsyn kring miljö och material samt pedagogernas förhållningssätt är prioriterade utvecklingsområden som skapar förutsättningar för barns lärande och utveckling.

Den reviderade läroplanen ligger till grund och tydliggör förskollärares och barnskötares olika ansvar för utbildningen. Gemensamma strukturer för förskolornas systematiska kvalitetsarbete finns och erbjuds som stöd för en likvärdig utbildning. Språk, matematik, naturvetenskap och rörelse tillsammans med hållbar utveckling prioriteras särskilt i undervisningen.

Förväntat resultat

Alla barn i de kommunala förskolorna möter likvärdiga undervisningsmiljöer och utmanas och utvecklas utifrån sina förmågor.

Skolplattformen omfattar och erbjuder gemensamma strukturer som stöd för förskolornas systematiska kvalitetsarbete.

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Självvärdering utifrån läroplansuppdraget avseende undervisningsmiljöer			År

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förskoleavdelningen ska fortsätta att utveckla gemensamma strukturer för det systematiska kvalitetsarbetet	2020-01-01	2020-12-31
Förskoleavdelningen ska tillsammans med förskoleenheterna utforma ställningstaganden som ska ligga till grund för en likvärdig och tillgänglig undervisningsmiljö	2020-01-01	2020-12-31
Förskolorna ska utveckla sina arbetssätt med kvalitetsindikatorn i syfte att höja undervisningsmiljöernas kvalitet	2020-01-01	2020-12-31

Enhetsmål:

Varje barn i Fruängens förskolor möts av pedagogiska lärmiljöer där organisation/struktur, material och pedagogernas förhållningssätt återspeglar läroplanens intentioner.

Förväntat resultat

- Barnen Utvecklar sin kommunikation och visar intresse för skriftspråk
- Barnen visar intresse för och använder sig av matematiska begrepp

- Barnen visar intresse för miljö, natur och naturvetenskapliga fenomen
- Barnen visar intresse för och använder sig av digitala hjälpmedel

Arbetsätt

Bilder och text används för att ge förslag på aktiviteter och material. Man arbetar med bokstäver och symboler i olika projekt samt använder sig av språkstödjande metoder som TAKK och PECS. Ett varierat litteraturutbud finns synligt för att väcka barnens nyfikenhet för symboler och skriftspråk. Högläsning och boksamtal är ett viktigt arbetsätt som används vid olika tillfällen under dagen. En av förskolorna arbetar vidare med Läslyftet under året. Pedagogerna introducerar och sätter ord på olika matematiska, tekniska och naturvetenskapliga begrepp i vardagen under lek, rutinsituationer och olika aktiviteter. De uppmärksammar och introducerar barnen i vardagsteknik och använder sig av IKT (Informations och Kommunikations Teknik) för dokumentation och kunskapsökning tillsammans med barnen. Lärplattor, datorer och projektorer används som ett komplement i alla delar av verksamheten för att reflektera, återskapa upplevelser som barnen haft eller introducera nya spännande begrepp och världar. QR-koder används i olika projekt och för att utforska sagor, sånger och musik på många olika språk. Barnen får tillgång till ett varierat konstruktionsmaterial och utmaningar att använda dessa på olika sätt enskilt och i grupp.

Uppföljning

Pedagogerna följer upp:

- På vilka sätt utvecklar barnen sin kommunikation?
- På vilket sätt visar barnen intresse för och använder sig av symboler och skriftspråk?
- När och hur använder barnen matematiska begrepp?
- På vilka sätt och i vilka sammanhang visar barnen intresse för miljö, natur och naturvetenskapliga fenomen och vilka begrepp använder de?
- På vilka sätt använder barnen digitala hjälpmedel och vilka färdigheter utvecklar de?

Pedagogerna följer upp genom daglig observation och dokumentation samt genom fortlöpande reflekterande samtal med barnen i grupp under terminen. Reflektion i arbetslagen sker varje månad på avsatt planeringstid. Vid avdelningsplanering och under reflektionsveckor analyserar pedagogerna sitt dokumenterade material för utveckling av verksamheten. Förskolläraren ansvarar för att arbetet sker enligt läroplanen. Alla pedagoger är medansvariga. Som stöd används reflektionsprotokoll. Varje vår inför kvalitetsredovisningen gör alla arbetslag en självskattning utifrån Stockholm stads kvalitetsindikatorer

KF:s inriktningsmål:

2. En hållbart växande och dynamisk storstad med hög tillväxt

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.4. Stockholm är en modern kultur- och evenemangsstad med en stark besöksnäring

Nämndmål:

Boende i Hägersten-Liljeholmen har tillgång till ett rikt utbud av kultur och evenemang

Beskrivning

Kulturaktiviteter genomförs i nämndens verksamheter samt genom bidragsgivning till lokala föreningar.

Förskolorna tilldelas en kulturpeng baserat på barnantal. Alla barn i förskolan får möta och själv prova olika former av kultur och skapande enligt stadens program, Kultur i ögonhöjd. Barnen i förskolan har under sin förskoleperiod tillgång till ett varierat utbud av böcker och besöker bibliotek. Barnen möter olika former av kultur och kulturyttringar samt skapande verksamhet som integreras i undervisningen.

Äldreomsorgen arrangerar en kulturmånad med olika program och aktiviteter.

Kultur och skapande integreras i verksamhetens ordinarie arbete.

Förväntat resultat

Föreningar har möjlighet att söka bidrag för lokal verksamhet.

Barn på förskola får möta och själva prova olika former av kultur och skapande.

Kultur och skapande integreras i verksamhetens ordinarie arbete.

Enhetsmål:

Förskolan erbjuder barnen återkommande kulturella upplevelser kopplade till innehållet i den pedagogiska verksamheten.

Förväntat resultat

- Barnen uttrycker sig genom sång, dans, teater och skapande i bild och form.
- Barnen får uppleva kulturtillfällen Av -, Med - och För- barn som är kopplade till aktuella projekt.

Arbetsätt

Pedagogerna introducerar olika material och tekniker för barnen för att skapa förutsättningar att utveckla sin förmåga att förmedla upplevelser, tankar och erfarenheter i många uttrycksformer. Estetiska uttrycksformer ingår som en del i de flesta projekt. Pedagogerna tillhandahåller ett varierat material och skapar tillsammans med barnen samt uppmuntrar

deras egna initiativ till skapande. Miljön anpassas för en lättillgänglig skapande verksamhet så att barnen på eget initiativ kan använda sig av utklädning, sjunga, lyssna på musik, dramatisera med sagofigurer, klippa, klistra och måla. Pedagogerna erbjuder kulturupplevelser såväl på förskolan som utanför. Utifrån barnens intressen utvecklas projekt där kulturella upplevelser ingår som en del i temat. Pedagogerna uppmärksammar och firar högtider och traditioner tillsammans med barnen och tar till vara på barnens egna intressen runt traditioner. Digitala hjälpmedel används för att lyfta in kulturupplevelser, från hela världen, i de projekt som barnen arbetar med.

Uppföljning

Pedagogerna observerar och dokumenterar under året:





- På vilka olika sätt uttrycker sig barnen?
- Vilka projekt/teman/intressen ligger till grund för deras olika uttrycksformer och vilka förmågor utvecklar barnen?
- Vilka kulturtillfällen upplever barnen och vad ger det barnen?
- Vilka projekt/teman var kulturtillfällena kopplade till/ledde vidare till?

Uppföljningsmetod:

Pedagogerna följer upp genom daglig observation och dokumentation samt genom fortlöpande reflekterande samtal med barnen i grupp under terminen. Reflektion i arbetslagen sker varje månad på avsatt planeringstid. Vid avdelningsplanering och under reflektionsveckor analyserar pedagogerna sitt dokumenterade material för utveckling av verksamheten. Förskolläraren ansvarar för att arbetet sker enligt läroplanen. Alla pedagoger är medansvariga. Som stöd används reflektionsprotokoll. Varje vår inför kvalitetsredovisningen gör alla arbetslag en självskattning utifrån Stockholm stads kvalitetsindikatorer.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.5. Stockholm är en hållbar stad med en god livsmiljö

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Andel inköpta ekologiska måltider och livsmedel i staden i kronor av totala värdet av inköpta måltider och livsmedel	60 %	55 %	År
 Klimatpåverkan från upphandlade livsmedel och måltider	1,9	1,9 kg CO ₂ per kg livsmedel	År
 Relativ energieffektivisering i stadens verksamheter		2 % energieffektivisering relativt 2018	År
 Totalt köpt energi i stadens verksamheter	3,3 GWh	1945 GWh	År

Nämndmål:

Stadsdelsnämndens verksamheter gör medvetna val för att ta ansvar för miljön

Beskrivning

Stadsdelsnämnden utgår från klimathandlingsplan 2020-2023 samt miljöprogrammet 2020-2023 i sitt miljö- och klimatarbete. Verksamheterna ska arbeta aktivt med att sortera

matavfall, minska användningen av plast, förebygga att avfall uppstår, minska energiförbrukningen och göra klimatsmarta tjänsteresor. Förskolorna ska genomföra åtgärder för att bibehålla nivå 2 samt fortsätta arbetet med nivå 3 enligt kemikaliecentrums vägledning för en giftfri förskola. Vidare arbetar förvaltningen vidare med att kartlägga och granska hur verksamheterna kan minska sin klimatpåverkan. Detta sker främst genom investeringar eller genom beteendeförändring. Klimatinvesteringsmedel kommer att sökas vid behov, förvaltningen skannar kontinuerligt verksamheterna efter tänkbara klimatinvesteringar.

Inom verksamheter som serverar mat kommer medvetenhet och kunskap om livsmedels klimatpåverkan att öka och verksamheterna kommer att arbeta för att minska dessa. Det innebär bl.a. ökad andel vegetarisk kost i förskolan samt ökad andel säsongsbetonad och närproducerad mat i verksamheterna.

Inom äldreomsorgens verksamheter är dietisten och kostombuden viktiga kunskapsbärande- och spridare i utvecklingsarbetet kring klimatpåverkan.

Förväntat resultat

Användningen av plast i verksamheterna minskar. Matavfall återvinns i hög grad där det är möjligt. Avfall som uppstår ska tas om hand på ett resurseffektivt sätt enligt avfallshierarkin. Energiförbrukningen i förvaltningen minskar. Alla förskolor uppnår nivå 2 enligt kemikaliecentrums vägledning för en giftfri förskola och arbetar aktivt för nivå 3.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förskoleavdelningen ska erbjuda förskolornas kockar och kokerskor kompetensutveckling för att höja kunskaperna om ekologisk matlagning och kopplingen till klimatpåverkan	2020-01-01	2020-12-31
Förskolorna ska genomföra åtgärder för att bibehålla nivå 2 samt arbeta för att uppfylla kraven i nivå 3 enligt kemikaliecentrums vägledning för kemikaliesmart förskola.	2020-01-01	2020-12-31
Verksamheterna ska minska användningen av plast.	2020-01-01	2020-12-31

Enhetsmål:

Enhetens medarbetare arbetar aktivt för att göra miljövänliga val i verksamheten

Förväntat resultat

Personalen ska göra medvetna val när det gäller material och inventarier.

Arbetsätt

- Diskussioner på apt och köksmöten.
- Pedagogerna använder återvinningsmaterial i verksamheten.

Uppföljning

- Kontinuerlig redovisning av inköp.

KF:s inriktningsmål:

3. En ekonomiskt hållbar och innovativ storstad för framtiden

KF:s mål för verksamhetsområdet:

3.1. Stockholm har en budget i balans och långsiktigt hållbara finanser

Nämndmål:

Stadsdelsnämndens verksamheter har en långsiktigt hållbar ekonomi

Beskrivning

Verksamheterna ska bedrivas inom beslutad budget. Styrning och uppföljning ska vara tydlig. En tydlig ekonomistyrning och säkerhet i prognoser är en förutsättning för att skapa och behålla stabilitet i verksamheten. Enheterna följer regelbundet upp ekonomin genom kontakter mellan enhetschef, avdelningschef och controller inför månads- och tertialrapporter.

Inför 2020 finns det på flera utförarenheter inom avdelningens för social omsorg behov av att anpassa organisationen och minska bemanningen så att verksamheterna får en långsiktigt hållbar ekonomi och kan drivas inom given budgetram. På vissa verksamheter kan man effektivisera genom att samutnyttja lokaler. Behoven har uppkommit utifrån minskat antal brukare/deltagare och förändrade behov hos brukare/deltagare. Även inom individ- och familjeomsorgens myndighetsutövning kan förändringar i organisation och bemanning bli nödvändiga.

Förväntat resultat

Verksamheterna bedrivs på ett kostnadseffektivt sätt.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förvaltningens avdelningar ska fortsätta att utforma och använda ledningsrapporter i syfte att utveckla arbetet med uppföljning och dialog om verksamheternas resultat.	2020-01-01	2020-12-31
Prognosuppföljning	2020-01-01	2020-12-31

Enhetsmål:

Enhetens verksamhet har en långsiktigt hållbar ekonomi

Förväntat resultat

Att ha en budget i balans 2020

Arbetsätt

Genomgång av ekonomin på apt så att alla är delaktiga och har kunskap. Vi har en tydlig struktur kring vikariehanteringen. Skolplattformen kommer att ytterligare förbättra förutsättningarna för detta. Kontinuerliga uppföljningar av barngrupper och intag för att i god tid förutse lediga platser. Vi slår samman förskolorna under jul/nyår och sommar.

Uppföljning

Månatliga uppföljningar med avdelningschef, controller och förskolechef.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

3.2. Stockholm använder skattemedlen effektivt till största nytta för stockholmarna

Nämndmål:

Stadsdelsnämnden är en attraktiv arbetsgivare som erbjuder en god arbetsmiljö

Beskrivning

Förvaltningen nyttjar stadens kompetensförsörjningsprocess som stöd i arbetet med att rekrytera, behålla och utveckla medarbetare och chefer. Kompetensutvecklingsinsatser sker ofta i samverkan med staden, andra förvaltningar och externa aktörer.

Arbetet i enlighet med handlingsplanen för socialsekreterare och biståndshandläggares arbetssituation fortgår under 2020 utifrån den reviderade handlingsplanen. När någon medarbetare utsätts för hot eller våld i tjänsten erbjuder förvaltningen långsiktigt stöd.

Ett nära och gott ledarskap i verksamheterna som stödjer utveckling och innovation är en förutsättning en för utvecklingen av arbetsmiljön inom verksamheterna.

För att stärka chefs- och ledarskapet inom stadsdelsförvaltningen ska chefer vid behov genomgå stadens chefsutvecklingsprogram och andra utvecklingsinsatser inom professionen och i rollen som chef och ledare.

För att ytterligare stärka chefs- och kompetensförsörjningen krävs en strukturerad successionsplanering inom förvaltningen.

Som ett led i att utveckla arbetet med den långsiktiga kompetensförsörjningen ska stadens kompetensförsörjningsprocess följas.

För att öka andelen förskollärare och antalet utbildade barnskötare är kompetensförsörjning är ett prioriterat område. Förskoleavdelningen har ett långsiktigt utvecklingsarbete som omfattar ledarskapsutveckling för förskollärare och rektorer samt kompetensförsörjning. I kompetensförsörjningsarbetet ingår områden som VFU (verksamhetsförlagd utbildning för förskollärare), APL (arbetsplatsförlagt lärande för barnskötare), mentorskap för nyexaminerade förskollärare, introduktion för nyanställda samt kompetensutveckling och karriärmöjligheter. Samarbete sker med lärosäten.

Arbetet med Handlingsplan förbättrad arbetssituation för förskollärare och barnskötare fortsätter både lokalt och övergripande inom förskoleavdelningen. Strukturer för ett likvärdigt arbete på förskoleenheterna ska skapa förutsättningar för att arbeta med handlingsplanen utifrån lokala behov och förutsättningar.

Redan i dagsläget finns svårigheter att rekrytera sjuksköterskor och i viss mån arbetsterapeuter och fysioterapeuter/ sjukgymnaster. I samarbete med äldrenämnden ska ett handlingsprogram tas fram för den legitimerade hälso- och sjukvårdspersonalen, i syfte att underlätta nyrekrytering och minska personalomsättningen inom gruppen.

Alla anställda som arbetar heltid erbjuds en timme friskvård per vecka när arbetet så tillåter. Deltidsanställda erbjuds friskvårdstid i proportion till anställningsgraden.

Alla anställda kan köpa ett årskort till Stockholms kommunala sim- och idrottshallar till subventionerat pris. Kortet gäller för bad, gym och gruppträning.

Alla anställda kan erhålla en subvention till friskvårdsaktivitet med högst 1 200 kr per anställd och år.

Stadsdelsförvaltningen har avtal som gör att medarbetare får ett rabatterat pris vid tecknande av medlemskap hos t.ex. SATS och Friskis & Svetis. Genom anställningen i staden finns möjligheter till rabatterade medlemsavgifter även på andra gym.

Förväntat resultat

Nya medarbetare får en god introduktion.

Nyexaminerade förskollärare erbjuds en mentor under sitt första år.

Ledare erbjuds handledning och stöd i sitt ledarskap.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Alla enheter ska utifrån medarbetarundersökningens resultat göra en handlingsplan som åtgärdas och följs upp under året.	2020-01-01	2020-12-31
Allmän visstidsanställning minimeras.	2020-01-01	2020-12-31
Förbättra förutsättningarna för att anställa personer med funktionsnedsättning.	2020-01-01	2020-12-31
Förskoleenheterna ska utforma lokala handlingsplaner för förbättrad arbetssituation för förskollärare och barnskötare som en fortsättning på Projektet förbättrad arbetssituation för förskollärare och barnskötare.	2020-01-01	2020-12-31
Förvaltningen säkerställer att samtliga hot- och våld-incidenter riktade mot förvaltningens medarbetare registreras i IA och följs upp med avseende på att den utsatte upplever tillräckligt stöd från staden som arbetsgivare.	2020-01-01	2020-12-31

Enhetsmål:

Fruängens förskolor är en attraktiv arbetsplats som präglas av delaktighet, ansvar och engagemang.

Förväntat resultat

Ökad nöjdhet i medarbetarenkäten

Minskad sjukfrånvaro.

Pedagoger som känner sig delaktiga, engagerade och ansvariga i sitt medarbetarskap

Arbetsätt

En lokal arbetsmiljögrupp som har fokus på Handlingsplan för förbättrad arbetssituation för förskollärare och barnskötare startar under våren. Gruppen kommer också att arbeta med medarbetarenkäten och skyddsronderna för att få en övergripande bild av vilka

utvecklingsområden och vilket stöd som behövs i enheten. Genom att arbeta över hela enheten kan vi också hitta lösningar och se möjligheter genom att inspireras av varandra. En handlingsplan för enheten tas fram i samarbete med medarbetarna. För att medarbetarna ska uppleva ett närvarande ledarskap kommunicerar vi en tydlig ansvarsfördelning i ledningsgruppen, snabba återkopplingar och en transparens gällande beslut och information. Vi förväntar oss och uppmuntrar engagemang, ansvarstagande och delaktighet.

Uppföljning

På våra APT finns Arbetsmiljöfrågor med som en stående punkt och här följer vi upp handlingsplanen, medarbetarenkäten, skyddsronder samt de frågor som är aktuella på respektive förskola.

Arbetsmiljögruppen följer upp arbetet på samtliga förskolor.

Nämndmål:

Stadsdelsnämndens verksamheter arbetar kostnadseffektivt med fokus på kärnverksamheterna

Beskrivning

Stadsdelsnämnden ska verka för att energiförbrukningen inom nämndens verksamheter minskar. Samutnyttjande av lokaler ska eftersträvas och lokalanvändandet ska kartläggas. Verksamheterna har ett gott stöd från stödverksamheterna. En tydlig ekonomistyrning ska leda till att tilldelade resurser används effektivt med fokus på kärnverksamheterna.

Utvecklingen inom äldreomsorgen med digitaliseringslösningar för ökad trygghet, integritet och självständighet kan också innebära att resurserna kan användas på ett effektivare sätt och riktas till äldre med störst behov.

Förväntat resultat

Att nämndens verksamheter använder skattemedlen effektivt till största nytta för stockholmarna. Stadsdelsnämnden har tillgång till lokaler som motsvarar det faktiska behovet och energiförbrukningen i dessa minskar. Nämndens lokaler är tillgängliga och välplanerade.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förskoleavdelningen ska samverka med avdelningen för samhällsplanering i syfte att effektivisera planeringen för lokalförsörjning.	2020-01-01	2020-12-31

Uppföljning av ekonomi

Resursanvändning

Budget 2020

Hägersten-Liljeholmens stadsdelsförvaltning

Budgetår:	2020
Enhet :	Fruängens förskolor
Enhetschef:	Kristina Fahlberg

Beloppen anges i TKr	Budget
<i>Intäkter</i>	
Taxor och avgifter	0
Hysesintäkter	0
Bidrag	74
Försäljning	43644
Övriga externa intäkter	0
<i>Summa intäkter</i>	43718
<i>Kostnader</i>	
Personalkostnader	38443
Övriga personalkostnader	391
Lokalkostnader	1236
Entreprenader och köp av verksamhet	252
Övriga kostnader	3396
<i>Summa kostnader</i>	43718
<i>Summa netto</i>	0

Övrigt