

Protokoll från Förvaltningsgruppen den 16 november 2020.

Plats: via Skype klockan 13:15

Närvarande:

Ann-Christine Jenvén	Stadsdelsdirektör
Lena Kullberg-Boman	Avd.chef, förskoleavdelningen
Odini Nzeribe	Avd.chef, äldreomsorgsavdelningen
Olle Ingemarsson	HR-chef
Snorre Berglund	Ekonomichef
Maria Klemets Hellberg	Avd.chef, sociala avdelningen
Andreas Evestedt	Avd.chef, stadsmiljö
Emma Liljenberg	Avd.chef, stab och kansli
Sofia Schilken	HR-avdelningen

För arbetstagarna:

Ulf Bjerregaard	Kommunal
Bengt Olsson	Kommunal
Kjell Skaraas	Vision
Jösta Claeson	Vision
Karin Wrannvik	Ledarna
Ulf Fogelström	SSR
Cecilia Bross	Läraryrket
Sanaz Kahlili	Vårdförbundet
Josefin Thavelin Tedfelt	HSO

Vid protokollet

Justerats

Ann-Christine Jenvén
Stadsdelsdirektör

Vision SSRKommunal LärarförbundetVårdförbundet Ledarna**1. Föregående protokoll.**

Justeras.

Ulf, Kommunal, påminner om att yrkandet om personalbefrämjande åtgärder ska läggas till på balanslistan. Arbetsgivaren informerade om att man ville komma överens om det på detta möte och frågan läggs till på balanslistan.

2. Facklig information.

Vårdförbundet får besked i slutet av november om förbundet får en egen avdelning inom staden. Ledarna och Vision är kallade till PAS för överläggning inför AKV:s löneöversyn, i och med det nya avtalet. Kommunal har välkomnat Fernando Silva från sociala avd att prova på fackligt uppdrag.

3. Arbetsmiljö och hälsa

Aktuellt med anledning av Covid 19.

Äldreomsorgen informerar om att de inte är så hårt drabbade ännu/just nu. Man bemannar upp inför jul/nyår genom att ta in extra personal. Stärker även upp för enhetschefer och bitr. chefer som behöver administrativt stöd. Centrala krisledningsnämnden har beslutat om besöksstopp på vård – och omsorgsboenden fr.o.m. den 12 november. Verksamheten har även stängt ner öppna träffpunkter och pausat andra aktiviteter.

Sanaz: Medarbetare behöver stöd kring bemötandet av anhöriga och patienter som inte tar hänsyn till besöksstoppet samt hantering av studenter/praktikanter. Odini tar frågan

med Sanaz.

Soc avd: Utförarenheten har två konstaterade smittade i gruppbofästäder. Man bemannar upp bra och har skyddsutrustning. Har inte begränsat besök ännu. De ser ett ökat tryck på ekonomiskt bistånd, det inkommer fler orosanmälningar kring barn och ungdom samt fler som söker rådgivning relaterat till våld i nära relation.

Förskolan: Många barn och medarbetare är hemma. Flera medarbetare har testats positivt för Covid 19. Förskolan använder sig av sin kommunikationsplan. Ett beredskapspaket med skyddsutrustning finns nu i förskolan, som medarbetare kan använda sig av när en verksamhet bedömer att det finns smittade barn. I övrigt fortsätter de med hygienrutinerna och de flesta aktiviteter hålls utomhus inkl. lämning/hämtning.

Stadsmiljö: Det är lugnt i stadsmiljön och de är fulltaliga inom gruppen. Planerar för back-up lösningar vid personalbortfall, främst inom renhållning.

- Fastställa års-hjul för SAM
Arbetsgivaren föreslår att vi använder årets ”SAM-hjul” även nästkommande år. HR föreslår att vi lägger till info om bisyssla i SAM-hjulet 2021. Förslagen accepteras.

4. Verksamhet och budget.

- a. Ärenden till stadsdelsnämndens sammanträde 26 november
<https://edokmeetings.stockholm.se/committees/sodermalms-stadsdelsnamnd>

Införandet av Esset kräver förberedelser och resurser innan det sätter igång, kommenterar arbetsgivaren.

Ulf, SSR, vill att man ser över resurser inom barn och ungdom i och med ökade orosanmälningar.

5. Medarbetarfrågor och kompetensutveckling

-

6. Balanslistan

Arbetsgivaren visar den uppdaterade balanslistan och går igenom punkterna. Några aktiva poster kvarstår att förhålla sig till.

Ulf, Kommunal, undrar om ett nyckeltal, avseende äldreomsorgens timanställda, kommer att tas fram nästa år. Arbetsgivaren informerar om att PAS arbetar med frågan om timanställda/anställningsvillkor, och att vi ska invänta det arbetet.

Lokala riskbedömningar avseende flytten till Virkesvägen ska skickas till Jösta och Josefin.

Vision vill se att frågan om en översyn av ”biträdande enhetschefernas” befattningsbenämning, befattningarnas innehåll m.m. hanteras. Arbetsgivaren/HR tar frågan vidare, men informerar också om att frågan delvis styrs av staden, t.ex. avseende vilka titlar vi ska använda. Vision informerar om att staden centralt menar att detta är en fråga för förvaltningarna, varför man upplever att det blir rundgång i frågan.

Vårdförbundet önskar en introduktionschecklista för sjuksköterskor. Arbetsgivaren/Äldreomsorgen undersöker frågan.

7. Övriga allmänna frågor

-Sko-bidrag, Ulf SSR och Ulf Kommunal.
Förvaltningen tillstyrker inte att i nuläget ge skobidrag, eftersom andra förvaltningar inte ger ett sådant bidrag. Det är inte heller något som klassas som en skyddsutrustning.

-Tekniska hjälpmedel

Ulf, SSR, efterfrågar hjälpmedel till de som arbetar hemma och undrar på vilket sätt arbetsgivaren kan underlätta för medarbetare vid hemarbete.

Arbetsgivaren ser att det givetvis ska finnas tekniska hjälpmedel så att medarbetare ska kunna utföra arbetet på bästa sätt, men att behoven ser olika ut. Förvaltningen försöker tillämpa och anpassa de arbetsmiljöregler som finns så att arbete i hemmet fungerar på ett tillfredsställande sätt. Kommer behöva arbeta för en långsiktig personalpolitik kring digitalisering, teknik och hemarbete. Jösta, Vision, tillägger att vi behöver se hemarbete ur ett långsiktigt perspektiv där vi också behöver se över ansvaret för hemarbetsmiljön. Frågan kommer finnas kvar länge och vi behöver förbereda oss.

-Biståndsbedömningar, Ulf SSR och Ulf Kommunal.
Biståndshandläggarna inom Äldreomsorgen har ansett att

det har varit hårda bedömningar på framförallt ansökningar om plats i vård – och omsorgsboende. Man hänvisar till statistik som visar att Södermalm dels har en förhållandevis hög andel avslag samt också många ärenden där förvaltningen fått fel i överprövningar. De fackliga undrar hur arbetsgivaren ser på det.

Arbetsgivaren meddelar att beställarenheten gjort en analys av situationen 2019 som skickas ut till FG. Ev. synpunkter skickas därefter till Odini.

Ulf, SSR, vill även se statistik på hur domarna slår på övriga enheter inom socialtjänsten, samt att förvaltningen årligen följer upp detta.

Arbetsgivaren svarar att frågan kan lyftas till tillhörande SG.

- Frågan från SSR om datorer i receptionen samt friskvård på Södermalm tas upp på nästa FG.

8. Övriga frågor

I samband med T2:an fick Bengt, Kommunal, information om förskolornas ekonomi, vilket han senare fått höra inte stämmer.

Arbetsgivaren/Lena: Flera förskolor har ett överskott, men hon kommer att träffa rektorerna för att få klarhet om vilken information som lämnats

Bemanningsfråga och smittspridning, Ulf, Kommunal

Ulf vill veta om informationen kring att minimera timanställningar och istället anställa för en längre period har nått ut till verksamheterna.

Arbetsgivaren svarar att äldreomsorgen bemannar upp till åtminstone januari/februari för att minimera timanställda.

Sociala avdelningen bemannar också upp med kända timvikarier och anställer i den utsträckning som behövs.

Sanaz, Vårdförbundet, ser gärna att man binder t.ex. sjuksköterskor till ett specifikt boende istället för att arbeta på flera ställen.